

## Een woord vooraf

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van obs Aquamarijn voor de periode 2017-2018. In deze gids is alle informatie rondom het onderwijs op de Aquamarijn samengebracht. De inhoud van de gids wordt bepaald door richtlijnen van het ministerie, aangevuld met informatie die door het schoolteam en de ouders belangrijk wordt gevonden. Enkele onderwerpen zijn:

- Algemene informatie
- Uitgangspunten van de school
- Organisatie van het onderwijs
- Samenstelling van het team
- Vakken en methodes
- Onderwijs op maat en het zorgplan
- De dagelijkse gang van zaken
- Ouders binnen de school

Voor ouders die nog een basisschool moeten kiezen voor hun kind(eren) biedt de schoolgids, behalve vele praktische zaken, een eerste kennismaking met de cultuur van de school en de manier waarop de school met de kinderen omgaat.

Om te kijken hoe de theorie van de schoolgids in praktijk wordt gebracht, zijn ouders altijd van harte welkom om op school een kijkje te komen nemen.

Alle leden van het team, de medezeggenschapsraad en de activiteitencommissie wensen leerlingen en ouders die obs Aquamarijn bezoeken een fijne schooltijd toe.

Hoewel u in de schoolgids veel wetenswaardigheden aantreft, kunnen er nog vragen overblijven. Als u iets niet duidelijk is, loopt u dan gerust binnen of belt u ons even op. Wij stellen samenspraak en samenwerking met de ouders erg op prijs!

De directie van obs Aquamarijn

## **Inhoudsopgave:**

1. Een eerste kennismaking met obs Aquamarijn
2. Wie werken er op Aquamarijn?
3. De organisatie van ons onderwijs
4. Wat leert mijn kind op Aquamarijn?
5. Bijzondere activiteiten
6. Toelatings- en plaatsingsbeleid leerlingen Spilbasisscholen
7. Onderwijs op maat bij ons op school
8. Op zoek naar kwaliteitsverbetering
9. OBS Aquamarijn voor kinderen en hun ouder(s)
10. Informatie over andere instellingen
11. Praktische punten van A tot Z
12. Namen, adressen en telefoonnummers



## 1. Een eerste kennismaking met obs Aquamarijn

### **Wat voor school zijn wij?**

De Aquamarijn is een openbare school. Als u uw kind(eren) op onze school heeft opgegeven, houdt dat voor ons in, dat u het eens bent met de uitspraak:

### **NIET APART, MAAR SAMEN**

Dit betekent voor onze school dat kinderen met verschillende achtergronden, geloven, overtuigingen en culturen elkaar kunnen ontmoeten. Vanuit dat ontmoeten proberen wij van en over elkaar te leren. Respect hebben voor jezelf, de ander en het andere staan daarbij centraal. Dat betekent, dat we regelmatig stilstaan bij de wijze waarop dat respect zichtbaar is voor kinderen, leerkrachten en -ouders. We proberen elkaar te helpen, elkaar te steunen en weerbaar te maken. Vanuit dit uitgangspunt willen wij een optimale leersituatie creëren voor kinderen. Dit proberen wij te bereiken door ons onderwijs af te stemmen op de leerlingen en voor hen een ononderbroken ontwikkelingsproces te realiseren van groep 1 tot en met groep 8. Wij willen een school zijn waar met plezier gewerkt en geleerd wordt, waarbij veel ruimte is voor individuele ontplooiing en waar rekening wordt gehouden met niveauverschillen.

### **Onze visie op onderwijs en ons schoolklimaat**

Wij vinden het belangrijk dat uw kind heel veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken daarom aan een fijne sfeer in de groepen en in de school. De leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. U, als ouder, speelt daarbij een belangrijke, stimulerende rol.

De Aquamarijn is een school waar de kinderen naar toe komen om vooral kennis en inzicht op te doen, maar ook om zich een aantal vaardigheden en houdingen eigen te maken. Naast de "leervakken" als rekenen, taal, lezen, enz. besteden we ook veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.

De Aquamarijn wil kinderen de kans geven om hun eigen mogelijkheden te ontplooiën. Ze moeten leren om zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch te kunnen leven. Wij leren de kinderen om hun eigen mening onder woorden te brengen en ook om naar elkaar te luisteren. Onze school is continu in ontwikkeling, past nieuwe onderwijskundige ideeën toe en heeft grote zorg voor alle kinderen. Zo leggen we nadruk op het aanleren van (zelf)verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerken en leren we de kinderen reflecteren op hun eigen gedrag. Deze zaken zijn uitgangspunten van het Daltononderwijs. Onze schoolontwikkeling is erop gericht dat we binnen enkele jaren dan ook een door de Nederlandse Dalton Vereniging erkende daltonschool zullen worden. Meer informatie over daltononderwijs is te vinden op de website [www.dalton.nl](http://www.dalton.nl).

Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze kinderen moeten respect op kunnen brengen voor waarden en normen van anderen. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. En als het toch gebeurt, grijpen we direct in! We vertellen de kinderen steeds weer dat er regels gelden op school en we leren hen die te hanteren. We steken veel energie in het belonen van gewenst gedrag, maar natuurlijk wordt er wel eens een kind gestraft. Om een veilig schoolklimaat te scheppen, dat zich kenmerkt door acceptatie, respect en vertrouwen, hebben wij een aantal gedragsregels geformuleerd. Een veilig schoolklimaat is een voorwaarde voor iedereen, die te maken heeft met de school, om optimale leer- en werkprestaties te kunnen leveren.

## **De gedragsregels van Aquamarijn:**

1. Wij zijn aardig voor elkaar
2. Iedereen hoort erbij
3. Wij zijn zuinig op onze spullen en die van een ander
4. Wij helpen elkaar
5. Samen houden we de school en het plein netjes.

Kinderen, team en ouders zijn samen belangrijk voor een plezierig en veilig klimaat op school. Leerkrachten hebben hierin een voorbeeldfunctie. Wij volgen ons onderwijs kritisch en zijn steeds bezig dit te verbeteren. Een professionele werkhouding van alle teamleden vinden we daarom erg belangrijk.

### **Geschiedenis van de school**

Met ingang van schooljaar 2015-2016 bestaat obs Aquamarijn. De school heeft de intentie uitgesproken om te gaan werken volgens de pijlers van het Daltononderwijs. De bedoeling is om tijdens de komende jaren de licentie te verkrijgen voor Daltonschool. De Nederlands Dalton Vereniging (NDV) kan deze licentie verlenen.

### **Naam van de school**

Aquamarijn is Latijn voor "Zeewater". Dat past goed in de naamgeving van straten en andere gebouwen in Dronten Centrum. Daarnaast is een aquamarijn een edelsteen met meestal een blauwe, groenachtige tot groene kleur. Aan deze edelsteen worden bepaalde eigenschappen toegedicht die van toepassing zijn op hoe wij ons onderwijs in willen richten en sluit aan bij onze visie op onderwijs en opvoeding.

De steen maakt je oprecht, eerlijk, tolerant, onbezorgd, ontspannen en vrolijk.

Een aquamarijn bevordert de communicatie en kennisoverdracht, het maakt dynamisch, volhardend, doelgericht en succesvol, het zorgt voor een heldere geest, het verscherpt de waarneming en helpt bij het goed verwoorden van ideeën. Daarnaast helpt het je in een flow te komen.

Dat zijn allemaal eigenschappen die bijdragen aan een goede ontwikkeling van het kind.

### **Huisvesting**

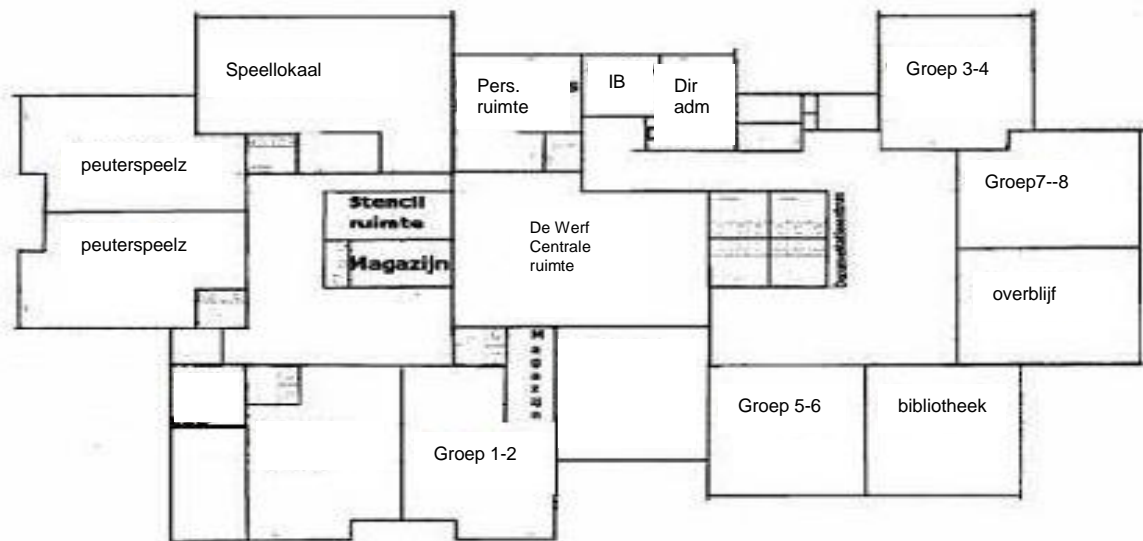
De school is gevestigd op het adres De Ketting 16, 8251 LD in Dronten.

Het schoolgebouw bestaat uit:

- 8 lokalen, 1 speellokaal
- 2 lokalen voor peuterspeelzaal Janneke en een kantoor
- 1 teamruimte, 1 directieruimte, 1 ruimte voor o.a. de interne begeleiding en remedial teaching
- 1 middenruimte (De Werf) voor o.a. toneelvoorstellingen en vieringen
- 1 ruimte voor het documentatiecentrum en een computereiland
- 1 speelruimte voor de onderbouw met o.a. een speel/taalhuis
- 2 magazijnen en een kopieerruimte.

De school beschikt over twee schoolpleinen. De groepen 1 en 2 delen samen met de peuterspeelzaal een eigen plein met een veilige omheining. Op het plein staan enkele nieuwe speeltoestellen en er is een grote zandbak. De kinderen van de bovenbouw spelen op het andere plein met daarop o.a. één groot nieuw speeltoestel, een pannaveld, een tafeltennistafel en een basketbalveld. Het aangrenzende grasveld wordt o.a. gebruikt voor voetballen en gymnastieklessen.

## 1.6 Plattegrond van de school



## 2. Wie werken er op de Aquamarijn?

Het team van de Aquamarijn bestaat uit enthousiaste en betrokken mensen die dagelijks de zorg hebben voor het onderwijs van uw kind(eren).

### Wie heeft welke groep?

Bij de start van het schooljaar 2017-2018 is de verdeling over de groepen als volgt:

Groep 1-2	Jelly Stoevelaar Greet Visser	(maandag, dinsdag, woensdag en donderdag) (vrijdagochtend)
Groep 3-4	Sanne Smeeman Margreet Makelaar	(maandag) (dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdagochtend)
Groep 5-6	Suzan Radstake Ellen Stokkelaar	(maandag en dinsdag) (woensdag, donderdag en vrijdag)
Groep 7-8	Rian Slot Nini Pham (WPO)	(maandag, dinsdag en woensdag) (donderdag, vrijdag)

Nina Pham is WPO-student. Zij doet in het kader van het afstuderen een jaar lang twee dagen per week zelfstandig de groep. Mocht Nina ziek zijn, dan zal zij vervangen worden door Suzan Radstake. Suzan is op donderdag en vrijdag werkzaam als extra leerkracht, waardoor zij met (kleine) groepen kinderen en soms kinderen individueel zal werken. Suzan zal op vrijdag de gymles in groep 7-8 verzorgen.

Suzan zal in groep 5-6 eerst nog vervangen worden door Ivon Lau. Dit omdat Suzan eerst op arbeidstherapeutische basis gaat werken. Ivon heeft het afgelopen jaar Suzan al tijdens haar ziekteperiode vervangen.

### Ouders

Ook ouders verzetten heel wat werk op onze school. Als lid van de activiteitencommissie organiseren zij bijvoorbeeld allerlei festiviteiten. Als lid van de medezeggenschapsraad praten zij onder andere mee over bijvoorbeeld wijzigingen en vernieuwingen van het beleid.

Veel ouders verlenen incidenteel hulp bij een bepaalde activiteit wanneer daarvoor in ons nieuwsbulletin een oproep wordt geplaatst.



### 3. De organisatie van het onderwijs op de Aquamarijn

#### Schoolorganisatie

Op onze school streven we naar adaptief onderwijs. Dat betekent dat verschillen tussen leerlingen als uitgangspunt van het leer- en ontwikkelingsproces worden genomen. We proberen ons onderwijs aan te passen aan de ontwikkeling van het kind. We willen zo een doorgaande ontwikkelingslijn voor de leerlingen realiseren in een veilige leeromgeving waar de leerlingen zich thuis voelen. Natuurlijk zijn er algemene einddoelen waaraan in principe alle leerlingen moeten voldoen, maar daar waar nodig willen we deze doelen, in het belang van kind, naar boven of beneden bijstellen. Hoewel we de leerlingen zo individueel mogelijk begeleiden in hun ontwikkeling, worden de leerlingen wel in groepen bij elkaar geplaatst. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Omdat scholen dit niet alleen kunnen, zijn alle scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband. Alle basisscholen in de gemeente Dronten en Lelystad zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Dronten-Lelystad. Een kernbegrip bij het passend onderwijs is "zorgplicht". Zorgplicht betekent dat de school samen met de ouders onderzoekt of de basisschool de passende ondersteuning kan bieden aan het kind. Als blijkt dat dit niet mogelijk is, heeft de school de opdracht om samen met de ouders naar een passende onderwijsplek te zoeken. (Zie ook hoofdstuk "Onderwijs op maat bij ons op school".)

Bij het realiseren van de juiste ondersteuning wordt gewerkt volgens de uitgangspunten van het handelingsgericht werken (HGW). Hierbij wordt gekeken naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met de ouders een erg belangrijk punt. Mocht het nodig zijn om andere deskundigen in te schakelen, dan zal dat ook gebeuren.

#### Groepsgrootte

Wij vinden dat het nastreven van onze doelstelling, om onderwijs te geven in een prettige sfeer waarbij elk kind goed tot zijn recht komt, het beste lukt in kleine groepen. Het aantal kinderen in de groep ligt bij ons over het algemeen tussen de 15 en 25 leerlingen.



#### **4. Wat leert mijn kind op Aquamarijn?**

Op Aquamarijn proberen we een goed evenwicht te vinden tussen:

- het aanleren van kennis
- het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling, zoals zelfstandig kunnen werken, een ander leren helpen, creatieve oplossingen zoeken en kritisch (mee)denken
- het aanleren van praktische vaardigheden.

Als school richten wij ons op een breed onderwijsaanbod. De prioriteiten leggen we bij de vakken taal, lezen, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Zij vormen de kern van ons onderwijs, omdat zij de basis zijn voor de verdere schoolloopbaan.

De einddoelstelling voor onze school willen wij dan ook als volgt formuleren:

Onze leerlingen hebben aan het einde van de basisschool een maximale hoeveelheid kennis, inzicht en vaardigheden opgedaan, waarbij de mogelijkheden van elk kind afzonderlijk optimaal zijn benut. De kinderen zijn zo in staat om het bij hun niveau passend voortgezet onderwijs te volgen.

Het onderwijs is altijd in ontwikkeling. Het onderwijs moet kinderen zo goed mogelijk voorbereiden op de maatschappij van morgen. Die maatschappij verandert door technologie en digitalisering van een industriële naar een kennis- en netwerksamenleving. Hierdoor verandert werk en veranderen functies. De jongeren van nu hebben 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden nodig om hierop voorbereid te zijn. Het gaat om vaardigheden als kritisch denken, probleemoplossingsvaardigheden, ict-vaardigheden, creativiteit en sociale competenties. Om leerlingen goed voor te bereiden op deze 21<sup>e</sup> eeuwse samenleving, is het belangrijk dat deze vaardigheden een plek krijgen in ons onderwijs. Aquamarijn wil hier de kinderen ook goed op voorbereiden. Daarom is ons onderwijs uitdagend en toekomstgericht, speelt het in op het talent van de kinderen en stelt het de leerling centraal.

#### **Groep 1 en 2**

Het naar de basisschool gaan is een nieuwe fase in het leven van uw kind. Veel kinderen zijn erg benieuwd naar wat hen te wachten staat op "de grote school". Voordat uw kind 4 jaar is geworden, mag het vijf ochtenden komen wennen.

De rol van de leerkracht in de kleutergroepen is een begeleidende, voortvloeiend uit de spelsituaties van de kinderen. Zij draagt zorg voor een rijke omgeving waarin kinderen uitgedaagd worden tot spelen en eigen keuzes kunnen maken om ervaringen op te doen. Naarmate de kleuter ouder wordt, krijgt de leerkracht een meer sturende rol. Het voorbereidend rekenen, - lezen en - schrijven staan dan meer in de belangstelling.

In groep 1-2 is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend. De oudste kleuters bieden we allerlei speelse activiteiten aan die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

#### **De inloop**

Elke ochtend is er om 8.35 uur een inloopmoment, tot ongeveer 9.00 uur. Ouders mogen dan in de klas blijven om met hun kind een spelletje te doen, te helpen of gewoon om te kijken.

#### **De kring**

We werken in de kleutergroep vanuit de kring. In de kring begint de schooldag en hier keren de kinderen ook steeds weer terug. Vooral voor de taalverwerving en de sociaal-emotionele ontwikkeling is de kring een optimale vorm. De kinderen leren luisteren naar elkaar en leren nadenken over allerlei onderwerpen die worden aangeboden.

Het vertellen van een verhaal, het voorlezen van een prentenboek, rijmpjes, raadsels, liedjes, het



dramatiseren en het horen van klankverschillen zijn activiteiten in de kring die de taalontwikkeling van een kind stimuleren.

### **Het werken in groepjes en in de hoeken**

In groepjes worden de kinderen gestimuleerd ervaring op te doen met allerlei ontwikkelingsmaterialen. Voorbeelden daarvan zijn puzzels, lotto's, constructiematerialen, vormenmaterialen, bouwmaterialen, het toetsenbord en de muis, tekentechnieken en andere creatieve technieken. Door het werken met deze materialen ontwikkelen de kinderen hun zintuigen, fijne motoriek en wordt het taal-denken gestimuleerd. De kinderen kunnen kiezen uit een huishoek, bouwhoek, boekenhoek, luisterhoek, schrijfhoek, computerhoek, natte hoek met water of zand en het verfbord. Door het spelen in de hoeken leren kinderen ook hun fantasie te ontwikkelen en wordt het samenspel bevorderd.

### **Thematisch werken**

In de kleutergroep werken we aan de hand van thema's (mensen, eten en drinken, herfst, wonen, e.d.). Binnen de thema's komen alle vakgebieden aan de orde. Er is veel aandacht voor taalvorming, voorbereidend lezen en ontluikende geletterdheid, omdat dit de basis is voor veel ander leren. Hierbij gebruiken we de methode Piramide. Piramide is een programma voor de Voor- en Vroegschoolse Educatie (V.V.E.). Hiertoe werken we samen met peuterspeelzaal Janneke en is bedoeld om kinderen met een sterkere basis naar groep 3 te kunnen laten gaan. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van verschillende pakketten voor het voorbereidend rekenen en begrijpend luisteren. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling wordt gebruik gemaakt van "Een doos vol gevoelens" en de methode Leefstijl.

Voor de computer hebben we taal- en rekenprogramma's die horen bij de methodes.

Al deze methodes worden gebruikt, waarbij we op een speelse en expressieve manier blijven lesgeven. We voeren regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen met leren te signaleren.

### **Het bewegingsonderwijs**

Dagelijks gaan de kinderen van groep 1-2 naar het speellokaal om te gymmen. Er wordt gymnastiek gegeven met behulp van klim- en klautermateriaal, ballen, pittenzakjes, hoepels, etc. Om het spelen en samenspelen te bevorderen worden er ook allerlei zang- en tikspelen gedaan. Bij goed weer spelen de kinderen buiten met het buitenspel materiaal.

Voor gymnastiek heeft uw kind nodig: een korte gymbroek met T-shirt of een gypakje en gymschoenen. Deze eigendommen kunnen in een gymtas op school blijven; de gymtas wordt op school verstrekt. Een keer per week krijgen de kinderen van de groep 1-2 (samen met de kinderen van groep 3) les van de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Dat gebeurt in de grote gymzaal naast de school.

### **Zelfredzaamheid**

Het is belangrijk dat uw kind zichzelf zo snel mogelijk aan- en uit kan kleden. Wilt u uw kind leren veters strikken, dan gaat er minder tijd verloren.

Het is handig dat de kleding en de schoenen voorzien zijn van een naam.

## **Groep 3 tot en met 8**

Vanaf groep 3 wordt er steeds meer gestructureerd vorm gegeven aan de schoolse vakken als taal, lezen en rekenen. Een meer methodische weg wordt dan gevolgd. Er is veel aandacht voor de niveaoverschillen tussen de kinderen. Door gedifferentieerd les te geven, zorgen wij voor een optimaal aanbod voor elk kind. De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen woordpakketten en/of leeskaarten mee naar huis om te oefenen.

- In **groep 3** ligt de nadruk op het leren lezen, schrijven en rekenen. Veelal gebeurt dit nog op een speelse manier om de overgang vanuit groep 2 zo soepel mogelijk te laten verlopen. 's Morgens zijn er overwegend leeractiviteiten. Na een ochtend hard werken komen in de middag natuur, de creatieve vakken, muziek, e.d. aan de orde.

In groep 3 neemt het zelfstandig werken een belangrijke plaats in. Als vervolg op de activiteiten in groep 1 en 2 krijgt ook de uitbreiding van de woordenschat veel aandacht. Er is tijd ingeruimd om de woorden die voorkomen in de leesmethode "Veilig leren lezen" verder uit te diepen.

In **groep 4** wordt er al veel meer methodisch gewerkt. Het aanvankelijk leesproces is achter de rug en de kinderen kunnen de vaardigheid gaan toepassen in de praktijk. Er is daarbij veel aandacht voor het verhogen van het technisch leesniveau. We werken met de taalmethode Taalverhaal.nu. Deze nieuwe taalmethode sluit helemaal aan op de tegenwoordige tijd en is aangepast aan de nieuwste inzichten rondom het leren. Er is ook veel aandacht voor de uitbreiding van de woordenschat en begrijpend luisteren, als voorbereiding op het begrijpend lezen. In de loop van het schooljaar wordt dit vak geïntroduceerd. Bij onze rekenmethode Wereld in Getallen leren kinderen m.n. optellen en aftrekken onder de honderd en de tafels 1 t/m 10. Het zelfstandig werken krijgt meer inhoud. Kinderen leren werken met een dagtaak en weektaak.

- In **groep 5 en 6** krijgen de leerlingen er een aantal nieuwe vakken bij. Wereldoriëntatie wordt uitgesplitst in de afzonderlijke vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Aan de werkhouding van de kinderen worden steeds hogere eisen gesteld. Zij moeten zich langer en zelfstandiger met een taak kunnen bezighouden. Ook verantwoordelijkheid nemen en samenwerking gaan een grotere rol spelen.
- In **groep 7 en 8** komt het vak Engels erbij. Daarnaast wordt steeds meer toegewerkt naar een goede werk- en studiehouding als voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Leren omgaan met een agenda krijgt hier veel aandacht.

### **De vakken beter bekeken**

De leerkrachten maken een jaarplanning voor de verschillende vakken.

Hierin staat wat er per vakgebied in dat jaar gedaan moet worden.

Hieronder volgt een beschrijving van de verschillende vakgebieden die we op school aanbieden.

#### **Nederlandse taal**

De Aquamarijn werkt met de methode 'Taalverhaal.nu'. Deze methode is nieuw. Hij is prikkelend, spannend, interactief en heeft een verhaal als rode draad.

Taalverhaal.nu wordt bij ons op school gebruikt door groep 4 tot en met 8. In groep 1 tot en met 3 wordt een basis gelegd voor de mondelinge taalvaardigheid, beginnende geletterdheid, woordenschat en taalbeschouwing m.b.v. Piramide in groep 1-2 en Veilig Leren Lezen in groep 3. Zo wordt er gezorgd voor een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8. Vanaf groep 4 wordt systematisch gewerkt aan vier leerlijnen binnen de methode Taalverhaal.nu die in het verlengde daarvan liggen: mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, taalbeschouwing en stellen. Taalverhaal.nu spelling biedt een volledig spellingprogramma voor groep 4 tot en met 8. Met Taalverhaal.nu kunnen alle groepen digitaal aan de slag. De software bevat herhalings- en verdiepingstof die goed aansluit bij de lessen en oefeningen van Taalverhaal.

#### **Lezen**

##### **Technisch lezen**

In groep 1-2 hebben de kinderen al veel voorbereidende lees oefeningen gehad. We werken met

de voorschotmethode, de lettermuur en de letter van de week. In groep 2 wordt kern 1 van Veilig Leren Lezen op een speelse manier aangeboden. In groep 3 herhalen we kern 1 waarna de andere kernen aan bod komen.

Nieuwe letters worden altijd aangeboden in een woord. Eerst leert het kind bijvoorbeeld het woord "maan" en van daaruit de losse letters m-aa-n. Al snel gaat het kind met deze letters nieuwe woorden vormen. Het is ieder jaar weer fascinerend om te zien hoe snel kinderen leren lezen. Na het aanvankelijk leren lezen in groep 3 gaan we verder met het verbeteren van de leesteknik, de leessnelheid en het leesbegrip. Het goed kunnen lezen is immers een eerste vereiste om alle vakken op school goed te kunnen volgen.

Meerdere keren per week wordt er in de groepen 4 t/m 8 met de methode Leeshuis gewerkt, een methode voor voortgezet technisch lezen. Alle kinderen uit de groepen 3 tot en met 8 worden een aantal keren per jaar getoetst op hun technisch lezen. Dit wordt gedaan door de leerkracht door middel van methode-onafhankelijke toetsen van het Cito.

Ook het thuis lezen met kinderen en het voorlezen is voor het leesonderwijs natuurlijk van groot belang.

### **Begrijpend en studerend lezen**

In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer te liggen op deze twee vormen van lezen. Dit begrijpend en studerend lezen is een vaardigheid die de leerlingen in het voortgezet onderwijs hard nodig zullen hebben. Het individueel aandachtig leren lezen en analyseren van teksten ontwikkelt ook een op zelfstandigheid gerichte leer- en studiehouding. Ook dit is voor elk kind noodzakelijk om goed mee te kunnen komen in het voortgezet onderwijs. We gebruiken hiervoor de methode: "Tekst verwerken".

### **Leesbevordering en boekpromotie**

Naast al deze bovengenoemde vormen van lezen proberen wij op de Aquamarijn ook nog op andere manieren belangstelling voor het lezen van boeken bij te brengen. We hebben een uitgebreide schoolbibliotheek, die regelmatig aangevuld wordt met de nieuwste boeken. Lidmaatschap van de bibliotheek wordt gestimuleerd. Regelmatig brengen de kinderen een bezoek aan de bibliotheek.

### **Engels**

In groep 7 en 8 wordt gewerkt met de methode: Hello World. In de lessen Engels op school proberen wij de kinderen een positieve houding bij te brengen t.a.v. het leren van een vreemde taal, in dit geval het Engels. Wij willen de leerlingen leren zich te uiten in het Engels en een eenvoudig gesprek te voeren.

### **Rekenen en wiskunde**

In groep 1-2 komt het rekenen aan bod in het omgaan met hoeveelheden. Hierbij gaat het vooral om het aanleren van allerlei rekenbegrippen, zoals meer, minder, evenveel, hetzelfde, etc. Daarnaast komen het tellen en het omgaan met cijfers aan bod. In de ontwikkelingsmaterialen die op school aanwezig zijn, zitten veel van deze genoemde aspecten.

Voor de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we de methode "Wereld in Getallen". In de rekenles leren we de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen, mag verschillen. De kinderen leren tabellen en grafieken zelf te lezen en te maken. Er is veel aandacht voor het automatiseren. We proberen kinderen rekensommen op een handige manier uit het hoofd te leren maken. Voor ingewikkelde bewerkingen leren de kinderen de rekenmachine te gebruiken. Als u met uw kind over rekenen praat, houdt u er dan rekening mee dat ze het vermenigvuldigen en delen tegenwoordig waarschijnlijk anders leren dan u van vroeger gewend bent.

### **Schrijven**

In groep 1-2 worden veel oefeningen gedaan die de fijne motoriek ontwikkelen. Denkt u hierbij maar aan kralen rijgen, de spijkerplank, prikken, etc. Een goed ontwikkelde fijne motoriek is een

voorwaarde voor het leren schrijven. In de groepen 3 tot en met 8 wordt er gewerkt met het methodische schrift. Belangrijk is dat de kinderen de juiste schrijfwijze en combinaties van letters tot woorden leren. Ook op de schrijfhouding en de penhouding van de kinderen zijn wij alert. Uiteindelijk willen wij bereiken dat uw kind een duidelijk leesbaar en verzorgd eigen handschrift krijgt. We gebruiken de methode Schrift.

### **Wereldoriëntatie, techniek en verkeer**

Op de Aquamarijn praten we op heel veel momenten met de kinderen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis maar veel meer om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Dit gebeurt in aparte vakken aan de hand van een werkboek en het digitaal schoolbord, maar ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukjes, enzovoort. De volgende methoden zijn op onze school in gebruik: voor Natuur en Techniek 'Natuurzaken', voor aardrijkskunde 'Wereldzaken' en voor geschiedenis 'Tijdzaken'. Voor het verkeersonderwijs gebruiken we de verkeerskranten van Veilig Verkeer Nederland.

### **Expressie**

Expressievakken zijn: handvaardigheid, tekenen, muziek, zingen, toneel spelen, andere vormen van dramatische expressie en techniek. In alle groepen wordt aan deze vakken veel aandacht besteed. Dit komt o.a. naar voren tijdens de podiummiddagen, projecten, tentoonstellingen, de playbackshow, de afscheidsavond van groep 8, etc.

### **Gezond en redzaam gedrag**

In alle groepen werken we met de methode 'Leefstijl'. Dit is een methode voor sociaal-emotionele vorming, die het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten bevordert. Belangrijke vaardigheden als: zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, worden gestimuleerd.

De methode biedt naast sociaal-emotionele vaardigheden ook gezondheidsvaardigheden.

Bij gezondheidsvaardigheden speelt preventie een belangrijke rol. Voor meer informatie over deze methode zie [www.leefstijl.nl](http://www.leefstijl.nl).

Naast deze methode gebruiken we nog verschillende onderwijspakketten rondom voeding en bewegen. Zo gebruiken we het programma "Lekker Fit!" en "Ik eet het beter" en doen we mee met "Week van de pauzehap".

Jaarlijks vragen we, zolang als dat mogelijk is, aan om mee te doen met het schoolfruitprogramma. Hierbij ontvangt de school gedurende ongeveer een half jaar voor drie dagen per week voor alle kinderen een tussendoortje met groente of fruit. Deze regeling is tot stand gekomen met subsidie van de EU. Als tegenprestatie vragen we van de ouders om de andere helft van het schooljaar gedurende in ieder geval twee dagen de kinderen fruit mee te geven voor het 10-uurtje. De afgelopen jaren hebben we hier aan mee gedaan en een gezonde fruithap bij de ochtendpauze is inmiddels een bekend gegeven op obs Aquamarijn. We zijn blij om te constateren dat steeds meer ouders ook op de andere dagen de kinderen een gezonde pauzehap meegeven. (zie ook hoofdstuk 11 Praktische punten van A tot Z (Fruit en drinken)). Zo is er in iedere groep aandacht voor gezonde voeding en een gezonde leefstijl.

### **Gezonde school**

In het schooljaar 2016-2017 hebben we het certificaat "Gezonde school" behaald voor het thema voeding. Het voedingsbeleid op Aquamarijn staat hieronder vermeld:

Voedingsbeleid op obs Aquamarijn

### **Introductie**

Op obs Aquamarijn vinden we het belangrijk om bij te dragen aan een goed voedingspatroon

voor de aan ons toevertrouwde leerlingen.

We willen gezond eten op school voor iedereen gemakkelijk maken, om zo bij te dragen aan een goede ontwikkeling van de kinderen. Samen met ouders zorgen we voor gezond eten en drinken tijdens de ochtendpauze en tijdens de lunch. Trakteren doen we zo gezond mogelijk. Er is ruimte om individuele afspraken te maken bij een allergie, dieet of een bepaalde (geloofs)overtuiging.

Eten in de ochtendpauze:

De kinderen eten elke dag een gezonde pauzehap. Jaarlijks vragen we mee te mogen doen aan het EU-schoolfruitprogramma. Het is afhankelijk van de toekenning van de subsidie of we daar ook daadwerkelijk gebruik van kunnen maken gedurende 20 schoolweken van het jaar. Mochten we zijn uitgeloot, dan blijven we stimuleren om bij te dragen aan het feit dat de ouders/verzorgers hun kind een gezonde pauzehap meegeven. We vragen ouders om geen koek, snoep of chips mee te geven.

Geschikt voor de pauzehap vinden we bijvoorbeeld

- Fruit, zoals appel, peer, mandarijn, druiven, banaan, kiwi, meloen en pruim
- Groente, zoals wortel, komkommer, paprika, tomatjes en radijsjes.
- Een bruine of volkoren boterham, volkoren knäckebröd, roggebrood of mueslibol.

Geschikt beleg is 30+(smeer)kaas, 20+smeerkaas, zuivelspread light, notenpasta of pindakaas zonder toegevoegd zout of suiker.

Eten tijdens de overblijf

De kinderen nemen dagelijks een gezonde lunch mee naar school. Ook voor die tijd vragen we de ouders om geen snoep, koek of chips in de broodtrommel mee te geven, maar:  
-Volkoren of bruin brood, besmeerd met halvarine of margarine uit een kuipje, volkoren knäckebröd, roggebrood of mueslibol. Geschikt beleg voor in het trommeltje is beleg dat niet te veel verzadigd vet en zout bevat. We denken dan aan 30+kaas, 20+ of 30+ smeerkaas met minder zout, ei, zuivelspread light, hüttenkäse en notenpasta of pindakaas zonder toegevoegd zout of suiker. Ook voor tussen de middag is groente en fruit een goede keuze.

Drinken

Kinderen drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch dranken zonder toegevoegde suikers. We vragen de ouders om geen limonade, frisdranken, sportdranken en vruchtensappen mee te geven, omdat deze dranken allemaal veel suikers bevatten. Geschikt voor drinken vinden we bijvoorbeeld: water uit de kraan, thee zonder suiker, halfvolle melk, karnemelk of yoghurtdrink zonder toegevoegde suikers.

Traktaties:

Kinderen krijgen in de klas als een kind jarig is de gelegenheid om te trakteren. Bij ons op school vragen we de ouders wel om de traktaties klein te houden en niet te calorierijk te maken. Ook mag door de ouder een klein cadeautje meegegeven worden in plaats van iets eetbaars.

Geschikte traktaties vinden we bijvoorbeeld:

- Groente en fruit "in een leuk jasje". (ideeën hiervoor zijn te vinden op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) en [www.voedingscentrum.nl/trakteren](http://www.voedingscentrum.nl/trakteren))
- kleine porties die niet te veel calorieën bevatten, zoals een doosje rozijntjes, een handjevol popcorn naturel, soepstengel, klein zakje met suikervrij snoepjes of dropjes.
- Een klein cadeautje, zoals een stuiterbal, potlood, bellenblaas.

Toezicht op het beleid

Bij niet toegestaan eten en/of drinken gaat er een standaardbriefje mee naar huis met uitleg voor de ouders over wat we een gezonde pauzehap en lunch vinden.

Als het standaardbriefje niet voldoende verbetering oplevert, gaat de leerkracht in gesprek

met de ouders.

Niet toegestane traktaties worden wel uitgedeeld, maar niet op school opgegeten. Ze gaan (in de tas) mee naar huis. De ouder ontvangt een standaardbriefje voor traktaties.

Gezond eten en drinken vinden we belangrijk.

Elk schooljaar besteden we dan ook aandacht aan gezonde voeding in onze lessen (Hiervoor gebruiken we Week van de pauzehap, schoollunch.

We laten de GGD een gezondheidsonderzoek uitvoeren in de groep 2 en 7.

We wijzen ouders/verzorgers met kinderen met onder- of overgewicht op gespecialiseerde trajecten.

We houden ouders betrokken bij gezonde voeding door hier in de nieuwsbrief regelmatig aandacht aan te besteden.

Op onze school is altijd in de klas kraanwater aanwezig.

Bij sportdagen is het verstandig dat kinderen ook drinken van huis meenemen. Ook daar geven we aan dat de kinderen dan gezond drinken meenemen, dus water, yoghurtdrink zonder toegevoegde suikers.

### **Bewegingsonderwijs**

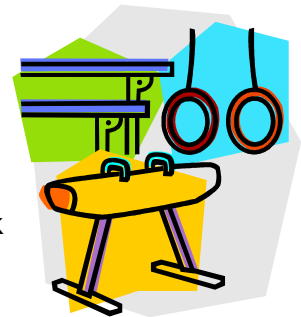
Groep 1-2 heeft bewegingsonderwijs in het speellokaal, behalve op dinsdag. Dan hebben zij samen met groep 3 les in de grote gymzaal naast de school.

Voor groep 3 t/m 8 maken we gebruik van de gymzaal naast de school. Dat gebeurt twee keer per week. Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt op dinsdag de gymlessen van de groepen 1 t/m 8. Het andere gedeelte bewegingsonderwijs wordt gegeven door de eigen leerkracht.

Tijdens de lessen bewegingsonderwijs bieden we veel verschillende activiteiten aan. Het gaat daarbij om bewegingsvormen als balanceren, springen, klimmen, klauteren, zwaaien, duikelen en om spelvormen als tikspelen, jongleren, mikspelen, doelspelen, stoeispelen.

Tijdens deze lessen beoefenen de kinderen de motorische en ook de sociale vaardigheden. De lessen worden zoveel mogelijk op maat aangeboden, om zo ieder kind de mogelijkheid te geven om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

De lessen worden gezamenlijk ondernomen en dus is het belangrijk om te leren dat er regels zijn, hoe die na te leven en wie welke rol speelt. Verder hoort daarbij het elkaar helpen, op veiligheid letten, elkaars mogelijkheden respecteren en eigen mogelijkheden verkennen.



Voor de gymnastieklessen hebben de kinderen sportkleding (T-shirt, sportbroekje of gypakje), sportschoenen en een handdoek voor het douchen/opfrissen nodig. Vanwege de lichaamshygiëne is het raadzaam te douchen na afloop van de gymlessen. Wilt u ook hier zorgen dat alles wordt voorzien van een naam?

De sportschoenen mogen alleen voor de zaal gebruikt worden en mogen geen strepen trekken op de vloer.

Tijdens de gymlessen mogen geen sieraden worden gedragen. Vooral oorknoppen zijn erg gevaarlijk. De kinderen kunnen gemakkelijk ergens achter blijven haken.

Gevonden gymkleding wordt in de kist onder de personeelskapstok verzameld.

Ook kan door de schoonmaker van de gymzaal gevonden gymkleding aan het eind van de dag naar sporthal 't Dok gebracht worden.

## Gymnastiekrooster

In het schooljaar 2016-2017 is het gymrooster als volgt:

dinsdag	08.45 - 09.30 uur	Groep 1-2-3
	09.45 - 10.30 uur	Groep 4-5-6
	10.45 - 11.30 uur	Groep 7-8
vrijdag	08.45 - 09.30 uur	Groep 5-6
	10.45 - 11.30 uur	Groep 7-8
	11.30 - 12.15 uur	Groep 3-4

## HVO/GVO

Op onze school bestaat de mogelijkheid om leerlingen uit groep 4 t/m 7 deel te laten nemen aan de lessen van het HVO (Humanistisch Vormings Onderwijs) of GVO (godsdienstig Vormings onderwijs).

De lessen van HVO of GVO worden verzorgd door een speciale leerkracht. De lessen worden verzorgd vanuit het expertisepunt HVO en GVO. In de HVO lessen maken de kinderen spelenderwijs kennis met humanistische uitgangspunten als: respectvol met elkaar omgaan, rechtvaardigheid, verdraagzaamheid en verbondenheid met je medemens. Doel van het HVO is kinderen te leren omgaan met vragen die betrekking hebben op waarden en normen. Verschil en verandering in opvattingen, smaak, uiterlijk en achtergrond, verdienen respect. Voor de lessen GVO is het mogelijk om te kiezen voor verschillende geestelijke stromingen. De lessen kunnen doorgaan als er voldoende kinderen zich hier voor opgeven en het centrum HVO/GVO een leerkracht beschikbaar heeft. In de maand april kunnen de kinderen zich hiervoor opgeven voor het komende schooljaar. Voor het schooljaar 2017-2018 hebben zich onvoldoende leerlingen aangemeld om de lessen door te kunnen laten gaan.

## Computeronderwijs

De school beschikt over een groot aantal computers. Alle groepen hebben minstens twee computers in de klas. Daarnaast hebben we een aantal computers op ons computereiland staan. Hier werken de kinderen van groep 3 t/m 8 op de computer. Bij de meeste vakgebieden is de computer inmiddels een onmisbaar hulpmiddel. De kinderen gebruiken de computer elke dag. Uiteraard heeft de school een internetaansluiting. Leerlingen van de hogere groepen gaan regelmatig 'het net op'. De school beschikt in alle groepen over een digitaal schoolbord. Hiermee kan de wereld worden binnengehaald op het schoolbord. Zo kunnen digitale didactische hulpmiddelen gebruikt worden en kunnen filmpjes worden vertoond om een en ander te verduidelijken.

## De methoden voor de verschillende vak- en vormingsgebieden

Nederlandse taal	Taalverhaal.nu (groep 4 t/m 8) Piramide (groep 1-2)
Lezen	Veilig leren lezen (groep 3) Leesboekjes ingedeeld op AVI-niveau (groep 3 t/m 8) Leeshuis (technisch lezen) (groep 4 t/m 7) Tekst verwerken (begr. en stud. lezen) (groep 4 t/m 8)
Rekenen en wiskunde	Wereld in Getallen (groep 3 t/m 8)
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl (groep 1 t/m 8)
Engelse taal	Hello World (groep 7 en 8)
Schrijven	Schrift (groep 1 t/m 8)



Aardrijkskunde	Wereldzaken (groep 5 t/m 8)
Geschiedenis	Tijdzaken (groep 5 t/m 8)
Natuuronderwijs en Techniek	Natuurzaken (groep 5 t/m 8)
Verkeer	Programma Veilig Verkeer Nederland (groep 1 t/m 8)
Tekenen en handvaardigheid	Tekenvaardig (groep 3 t/m 8) Handvaardig (groep 3 t/m 8) Activiteiten via het internet
Muziek	Muziek moet je doen (groep 1 t/m 8) 1,2,3 Zing (groep 1 t/m 8) Aanbod CKV (groep 1 t/m 8)
Drama	Drama moet je doen ( groep 1 t/m 8)

<b>Zelfstandigheid, (zelf)verantwoordelijkheid, samenwerken en reflecteren</b>
--

Op obs Aquamarijn werken we volgens de uitgangspunten van het daltononderwijs. Binnen het daltononderwijs zijn vijf pijlers belangrijk:

Zelfstandigheid, (zelf)verantwoordelijkheid, samenwerken, reflecteren en effectiviteit.

We proberen de leerlingen al in een vroeg stadium zelfstandig te maken. Dat gebeurt in groep 1-2 natuurlijk op een andere manier dan in groep 7-8, maar er wordt dagelijks tijd ingeruimd in alle groepen om zelfstandig te werken. Daarbij is er ook aandacht voor "wat te doen als je niet verder kunt, omdat je iets niet snapt". Kinderen leren hier oplossingen voor te gebruiken, waardoor de leertijd effectief gebruikt kan worden. De leerlingen leren werken met een dag-en/of weektaak. Bij het zelfstandig werken mogen de leerlingen zelf bepalen in welke volgorde zij hun werk gaan maken, of zij dit alleen willen doen of juist samen met een medeleerling (wanneer het werk zich hier voor leent). Dit alles binnen vastgestelde kaders. Hierdoor krijgen ze de mogelijkheid om hun werk zelf in te plannen. Dit bevordert niet alleen de zelfstandigheid maar ook de (zelf)verantwoordelijkheid. De leerkracht begeleidt de leerlingen hierin. Door na het werk aandacht te besteden aan hoe het proces is verlopen, leren de leerlingen hieruit conclusies te trekken over hoe ze de volgende keer met deze verantwoordelijkheid omgaan. (Kinderen leren zo reflecteren op hun eigen gedrag en ze leren van het gedrag van andere leerlingen.) Daarnaast is er aandacht voor samenwerken.



## 5. Bijzondere activiteiten op de Aquamarijn

### Buitenschoolse activiteiten

De school doet mee aan veel buitenschoolse activiteiten, mits er vanuit de kinderen belangstelling voor is en er voldoende ouderhulp gevonden kan worden. We denken daarbij aan sportactiviteiten. Veel van deze evenementen vinden plaats buiten de normale schooltijden. In de nieuwsbrief treft u informatie aan over de activiteiten voor het komende schooljaar. Bij de meeste activiteiten is een leerkracht van school aanwezig. Daarnaast vinden ook regelmatig excursies plaats. Deze zijn vaak binnen de schooltijden. Ook hiervoor is voldoende ouderhulp belangrijk.

### Sinterklaasviering

Het Sinterklaasfeest is elk jaar weer een leuk en gezellig feest. De groepen 1 t/m 4 krijgen een presentje van de Sint. De groepen 5 t/m 8 maken surprises voor elkaar met een gedicht.



### Eindejaarsviering

Voorafgaand aan de kerstvakantie verzorgen alle groepen een podiumoptreden, waarna we met z'n allen in een ongedwongen sfeer gezamenlijk eten op school. De meest heerlijke gerechten worden door de ouders verzorgd.

### Nationaal Schoolontbijt

Wij doen mee met het Nationaal Schoolontbijt. Deze vindt plaats in november. We eten dan 's ochtends op school met alle groepen gezamenlijk een gezond ontbijt.



### Podiummiddagen

Regelmatig organiseren de leerlingen van een bepaalde groep een podiummiddag. De kinderen zijn dan creatief en expressief bezig. De ouders van de groepen die meedoen, zijn van harte welkom. De podiummiddag begint om 14.30 uur.

Als u foto's of een video wilt maken, let u er dan wel even op dat u niet voor de kinderen en andere ouders gaat staan!.

Het rooster voor dit schooljaar is als volgt:

Groep 1-2 donderdag 25 januari 2018

Groep 3-4 dinsdag 17 april 2018

Groep 5-6 donderdag 21 juni 2018

Groep 7-8 dinsdag 20 februari 2018.

### Schoolreizen

Alle groepen gaan op schoolreis. Hieraan zijn kosten verbonden. De datum, kosten en de bestemmingen ontvangt u in de loop van het schooljaar via een (nieuws)brief. Het is mogelijk om voor de schoolreizen in termijnen te betalen.

### **Koffie/theeochtenden**

Voor de ouders/verzorgers van alle leerlingen beginnen we na een schoolvakantie met een gezamenlijke koffie- of theeochtend. Alle ouders zijn hier welkom.

Nader bericht hierover krijgt u via onze informatiekkanalen (nieuwsbrief, klasbord, en/of facebook).

### **Juffendag**

Aan het eind van het schooljaar wordt er een juffendag georganiseerd. Op deze gezellige dag worden er leuke activiteiten georganiseerd voor alle kinderen waarbij er ook groepsdoorbroken activiteiten zijn.

### **Afsluiting van het schooljaar**

Aan het eind van het schooljaar sluiten de leerlingen van groep 8 hun tijd op de Aquamarijn af met een gezamenlijke viering voor hun ouders, klasgenoten en leerkrachten. Tijdens deze avondactiviteit voeren de leerlingen van groep 7-8 een revue of musical op.

De generale repetitie is op dezelfde ochtend voor de andere groepen en overige belangstellenden.

## 6. Toelatings- en plaatsingsbeleid leerlingen Stichting Spilbasisscholen

### Wettelijk kader

De stichting Spilbasisscholen staat voor openbaar- en samenwerkings onderwijs. Dat betekent dat in principe iedere leerling die basisonderwijs kan volgen welkom is. De gemeente Dronten is eindverantwoordelijk voor het aanbieden van voldoende openbaar onderwijs en voor het realiseren van voldoende huisvesting.

Met een aanmelding van een kind, geven ouders aan gebruik te willen maken van het onderwijsaanbod van de school, en conformeren ze zich daarmee ook aan het programma zoals dat in het schoolplan en de schoolgids is opgenomen.

De algemene toegankelijkheid van het openbaar onderwijs betekent niet dat een openbare school aangemelde kinderen nooit mag weigeren. In artikel 40 van de WPO is opgenomen dat de beslissing over toelating en verwijdering berust bij het bevoegd gezag. De stichting Spilbasisscholen heeft de directeur van de school gemandateerd te besluiten over de toelating. Met het in werking treden van de Wet op Passend Onderwijs heeft de eerste school van aanmelding zorgplicht als blijkt dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Deze school is verantwoordelijk voor het realiseren van passend onderwijs, al dan niet op een reguliere school.

Er zijn ook situaties waarin het onmogelijk is voor de school om alle aangemelde en in principe toelaatbare leerlingen ook te plaatsen. Zo'n situatie doet zich voor als de school over onvoldoende ruimte beschikt. Dit kan zich ook voor doen als in verband met een evenwichtige opbouw van jaargroepen in de school er lokaalruimte beschikbaar moet blijven voor volgende schooljaren. In dat geval komen leerlingen die toelaatbaar zijn, maar niet geplaatst kunnen worden, op een wachtlijst.

De bovengenoemde situaties geven aanleiding om toelatings- en plaatsingsbeleid te formuleren.

In deze notitie is aangegeven wat het toelatings- en plaatsingsbeleid inhoudt, wanneer het toegepast wordt en welke procedures gehanteerd worden.

### Begrippenkader

**Vooraanmelding:** een bij de school ingediende aanvraag ter verkrijging van een beslissing omtrent de voorlopige toelating van een kind dat nog geen 3 jaar is als leerling van de school. De vooraanmelding wordt gedaan door het invullen van een vooraanmeldingsformulier.

**Lijst van vooraanmeldingen:** een lijst van kinderen waarvan een vooraanmelding is ontvangen.

In deze lijst kan een onderscheid worden gemaakt tussen kinderen waarvoor naar verwachting plaatsruimte is op de school, en kinderen waarvoor naar verwachting wegens plaatsgebrek geen plaatsruimte is. Als een leerling op deze lijst staat, heeft de school nog geen zorgplicht.

**Aanmelding:** een bij de school ingediende aanvraag ter verkrijging van een beslissing omtrent de toelating van het kind als leerling van de school nadat het kind 3 jaar is geworden, op grond van artikel 40 lid 2 van de Wet op het Primair Onderwijs. Deze aanvraag kan worden gedaan door het invullen van een aanmeldingsformulier. Als een leerling formeel is aangemeld, heeft de school zorgplicht als blijkt dat de leerling extra ondersteuning behoeft.

**Toelatingsbeslissing:** de door de directeur van de school te nemen beslissing op grond waarvan het kind het recht verkrijgt om als leerling van de school te worden ingeschreven op

de leerlingenlijst van de school.

**Tijdelijke plaatsing:** een inschrijving van het kind in de leerlingenlijst van de school en tijdelijke plaatsing, waartoe wordt overgegaan in afwachting van een definitieve beslissing inzake toelating, op grond van artikel 40 lid 7 van de Wet op het Primair Onderwijs.

**Wachlijst:** een lijst van namen van kinderen ten aanzien van wie wegens plaatsgebrek een negatieve beslissing op een aanvraag inzake de toelating tot de school is genomen, echter met de toezegging dat bij het beschikbaar komen van plaatsruimte op de school opnieuw over de toelating zal worden beslist.

**Inschrijving:** het opnemen van de naam van de aangemelde leerling in de leerlingenlijst van de school zodra aan de toelatingsvoorwaarden is voldaan.

**Plaatsing:** de handeling waarbij de leerling feitelijk in de gelegenheid wordt gesteld in de groep het onderwijs te volgen.

**School:** elke als "school" aangemerkte administratieve eenheid (brinnummer), daaronder begrepen eventuele afzonderlijke huisvestingslocaties.

### Het toelatings- en plaatsingsbeleid van Spilbasisscholen

Het toelatings- en plaatsingsbeleid geldt voor de scholen van de stichting Spilbasisscholen. Het wordt door de scholen als bijlage in de schoolgids opgenomen zodat ouders van dit beleid op de hoogte zijn. Voor school-specifieke situaties kan de school aanvullend beleid formuleren dat niet strijdig mag zijn met het beleid van de stichting.

### Procedure toelatingsbeleid

#### Aanmelding

In de schoolgids van elke school van Spilbasisscholen staat op welke wijze en bij wie ouders een kind vanaf de leeftijd van 3 jaar kunnen aanmelden. Aanmelding gebeurt door middel van het volledig invullen en ondertekenen van het aanmeldingsformulier dat de school hanteert. Bij de aanmelding wordt door de ouder aangegeven of dit de eerste school van aanmelding is. Bij de aanmelding overleggen ouders gegevens betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie indien hier sprake van is.

#### Aanmelding van een kind dat op een andere school onderwijs volgt

Ouders die hun kind willen aanmelden dat op een andere school onderwijs volgt, kunnen dit doen nadat ze een gesprek hebben gehad met de directeur van de vorige school, waarin ze kenbaar hebben gemaakt dat ze voornemens zijn hun kind op een nieuwe school aan te melden en na overleg tussen de schooldirecties van beide scholen.

De toeleverende school schrijft een onderwijskundig rapport ter overdracht van de gegevens van de leerling. De toetsing van dit onderwijskundig rapport en het schoolondersteuningsprofiel van de ontvangende school is medebepalend voor het besluit over de toelating van de leerling. Het proefdraaien van de leerling in de beoogde klas gedurende een dag kan onderdeel uitmaken van het onderzoek naar toelaatbaarheid.

#### Onderzoek naar toelating

De directeur gaat, na aanmelding van een leerling, na of de leerling toegelaten kan worden. Indien er sprake is van aanmelding van een kind waarvan vermoed wordt dat het extra ondersteuning behoeft, wordt een nader onderzoek uitgevoerd conform een procedure. In de bijlage is een beschrijving van deze procedure opgenomen. Op grond van de bevindingen van het onderzoek besluit de directeur of de leerling de ondersteuning kan ontvangen op de school van aanmelding. Is dit niet het geval, dan heeft de school waar de leerling als eerste is aangemeld, zorgplicht. Dit betekent dat deze school een inspanningsverplichting moet leveren

ten aanzien van een passende plaats. Indien op een school geen plaatsruimte beschikbaar is, blijft een onderzoek naar de extra ondersteuning achterwege. Ook de inspanningsverplichting ten aanzien van een passende plaats is dan niet aan de orde.

### **Het bericht van toelating of afwijzing.**

#### **Toelating**

Indien het kind wordt toegelaten, worden de ouders hierover uiterlijk **binnen 6 weken** na ontvangst van de aanmelding schriftelijk geïnformeerd. Indien de beslissing niet binnen 6 weken kan worden genomen, kan deze termijn met ten hoogste 4 weken worden verdaagd. Ouders worden hierover schriftelijk geïnformeerd.

#### **Het voornemen tot afwijzing**

Indien er geen toelating mogelijk is, ontvangen de ouders uiterlijk **binnen 4 weken** na de aanmelding een brief van de directeur dat deze voornemens is hun kind niet toe te laten. In de brief wordt de reden hiervan duidelijk en onderbouwd aangegeven. De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek of voor een schriftelijke reactie waarin zij hun zienswijze hierop naar voren kunnen brengen. De directeur licht toe waarom in de optiek van de school de leerling niet kan worden toegelaten. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt en de ouders ontvangen hiervan een afschrift.

#### **De afwijzing**

**Binnen 6 weken** na aanmelding wordt de definitieve beslissing genomen waarbij de gevolgde stappen worden vermeld. De ouders ontvangen een schriftelijk bericht dat hun kind niet wordt toegelaten waarbij de redenen worden vermeld. Indien de beslissing niet binnen 6 weken kan worden genomen, kan deze termijn met ten hoogste 4 weken worden verdaagd. Ouders worden hierover schriftelijk geïnformeerd.

## **Procedure plaatsingsbeleid**

### **Algemeen**

Elke school van Spilbasisscholen spant zich in om zoveel mogelijk leerlingen die toelaatbaar zijn ook daadwerkelijk te kunnen plaatsen.

### **Aanmeldingsdatum**

Als aanmeldingsdatum wordt genomen de datum waarop het aanmeldingsformulier volledig ingevuld en ondertekend is ingeleverd bij de administratie van de school.

### **Vaststelling beleid**

Het toelatings- en plaatsingsbeleid is in overleg met de directeuren opgesteld, voorgelegd ter advisering aan de GMR en vastgesteld door het bestuur van de stichting Spilbasisscholen. Na het schooljaar 2015/2016, docht uiterlijk voor 1 januari 2017, zal het beleid geëvalueerd en zo nodig bijgesteld worden.

Hieronder vindt u de bijlage behorende bij het stuk Toelatings- en aannamebeleid.

## **Bijlage bij het toelatings- en aannamebeleid stichting Spilbasisscholen Procedure onderzoek toelating leerlingen die mogelijk extra ondersteuning behoeven**

### **Toelichting op de procedure**

Hoewel voor leerlingen met specifieke behoeften geen plaatsingsplicht is, onderschrijft de stichting Spilbasisscholen de missie van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Lelystad – Dronten **“Thuisnabij onderwijs voor bijna alle kinderen”** . In deze bijlage wordt omschreven op welke wijze het besluit tot toelating van een leerling met specifieke ondersteuning is geregeld.

Aangezien er allerlei factoren meespelen, zal de school voor ieder verzoek tot plaatsing een afweging maken. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van de handicap en de extra onderwijsondersteuning die noodzakelijk is, spoort met de mogelijkheden van de school, in combinatie met mogelijke ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Lelystad - Dronten. Aan de hand van de onderwerpen die in onderstaand schema zijn opgenomen worden de onderwijskundige vragen ten aanzien van het kind doorgenomen en bekeken of de school in staat is de goede onderwijskundige antwoorden te geven.

Uitgangspunten hierbij zijn:

- het belang van het kind
- de mogelijkheden van de school (in combinatie met het SWV en ketenpartners) om het ontwikkelingsproces van het kind te ondersteunen.

De directeur van de school besluit tot toelating of weigering, waarbij het team een adviserende rol heeft. Er wordt immers vanuit gegaan dat bij toelating de leerling in beginsel de hele basisschoolperiode op de school welkom zal zijn.

### **De procedure**

fase 1: aanmelding; de ouders melden het kind aan bij de directie van de school, waarbij ze kenbaar maken of de school van aanmelding ook de eerste school van aanmelding is. In het gesprek met de ouders wordt een toelichting gegeven op de visie van de school en de procedure en de ouders wordt schriftelijk toestemming gevraagd om informatie bij derden op te vragen. Tevens is er een ontmoeting met het kind.

fase 2: het verzamelen van informatie. Er worden gegevens opgevraagd bij bijvoorbeeld de huidige school of de voorschool, de onderwijsbegeleidingsdienst, medisch kleuterdagverblijven, zorginstellingen, het zorgcircuit en het medisch circuit.

fase 3: het bestuderen van de informatie. De binnenkomende gegevens worden bestudeerd en besproken door de directie en de intern begeleider. Eventueel kan besloten worden om het kind te observeren binnen zijn huidige school.

## **7. Onderwijs op maat op de Aquamarijn**

### **Leerlingvolgsysteem**

Op onze school gebruiken we een uitgebreid leerlingvolgsysteem. Uw kind wordt regelmatig gevolgd op de verschillende ontwikkelingsgebieden. Ons leerlingvolgsysteem bestaat uit methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen. Aan de hand van de resultaten kunnen we zien of uw kind voldoende vooruitgang heeft geboekt t.o.v. de vorige toets.

In groep 7 nemen we de entreetoets af. Dit is een toets waarbij voor verschillende onderdelen wordt gekeken hoever uw kind zich heeft ontwikkeld en waar in groep 8 nog extra aandacht aan zal moeten worden gegeven als voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Voor groep 8 maken we gebruik van één van de door het ministerie goedgekeurde eindtoetsen voor het basisonderwijs. We gebruiken hiervoor de IEPtoets.

Wat doen we met de resultaten van de leerlingvolgsysteemtoetsen?

Op school is de intern begeleider de persoon die verantwoordelijk is voor coördinatie van de leerlingenzorg. Zij bespreekt met de leerkracht de resultaten op de toetsen. Samen met de leerkracht bepaalt zij of er aanpassing van het programma voor het kind noodzakelijk is. Hierbij zijn veel variaties mogelijk. Het spreekt vanzelf dat wanneer er een aanpassing van het programma nodig is, dat dat met de ouders wordt besproken.

Ook kan het zijn, dat we hulp zoeken buiten onze school. Daarvoor zijn dan ook weer verschillende mogelijkheden. Vier keer per jaar vinden er op school gesprekken plaats met de gedragsdeskundige van de IJsselgroep, de intern begeleider, de leerkracht en eventueel kunnen ook andere deskundigen uitgenodigd worden. Tijdens dit ondersteuningsteamoverleg worden afspraken gemaakt over het vervolgtraject. Uiteraard worden de ouders van het betreffende kind hier ook bij betrokken.

### **Rapportage**

Twee keer per jaar (in januari/februari en juni/juli) krijgt het kind een rapport. De ouders worden vervolgens uitgenodigd op school om met de leerkracht te spreken over de ontwikkeling van het kind. In november en april vinden er voortgangsgesprekken/spreekurgesprekken met de ouders plaats. Vanaf de tweede helft in groep 4 komt het kind mee naar die gesprekken. Zodoende zijn er vier geplande gesprekken per schooljaar over de ontwikkeling van het kind. Wanneer ouders van mening zijn dat in de tussenliggende tijd een gesprek wenselijk is, is een afspraak te maken met de leerkracht. Ook kan de leerkracht van mening zijn, dat een gesprek wenselijk is en zij zal dan de ouders uitnodigen.

### **Zorgverbreding**

De Aquamarijn is met 'leerlingenbegeleiding op maat' al goed op weg. Door de samenstelling van onze schoolbevolking is het mogelijk om naast de verkleining van de klassen veel aan zorgverbreding en ondersteuning te doen.

We leveren een grote inspanning ten aanzien van de leerlingenbegeleiding. De basis van onze leerlingenzorg wordt gevormd door de deskundigheid en werkwijze van de leerkracht in de klas. Kwalitatief goed onderwijs in de klas is het begin. Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, zeker diegenen die moeite hebben met leren of die juist erg goed zijn. Elk kind heeft zijn eigen onderwijsbehoeften en in de school willen we zoveel mogelijk tegemoet komen aan deze behoeften van de kinderen.

### **Onderwijs aan anderstalige kinderen**

Op onze school zitten anderstalige kinderen. Hiervoor krijgen we faciliteiten, waardoor we op de Aquamarijn kleinere groepen hebben. Alle kinderen profiteren zodoende mee. Er is veel aandacht voor taal, lezen en de woordenschat.

### **Leerlingen van een andere school**

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op de Aquamarijn komen, krijgen ze de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, aangevuld met eigen toetsen, bepalen we het niveau van het kind en bieden we ook weer onderwijs op maat. Alle leerlingen zijn in principe welkom op obs Aquamarijn. Ook als het gaat om gehandicapte kinderen of kinderen met speciale onderwijsbehoeften. We werken aan de hand van een toelatingsprotocol. Het toelatingsprotocol staat ook beschreven in de schoolgids en wel onder de kop: Toelatings- en plaatsingsbeleid leerlingen Stichting Spilbasisscholen.

### **Verwijzen naar de speciale school (voor basisonderwijs)**

In uitzonderingsgevallen verwijzen we een kind in overleg met de ouders door naar de speciale school voor basisonderwijs. Daaraan zijn dan al heel wat stappen vooraf gegaan.

Pas wanneer alle extra hulp niet genoeg blijkt te zijn, wordt het kind aangemeld voor diagnostisch onderzoek bij de schoolbegeleidingsdienst. Op basis van dit onderzoek wordt nagegaan:

- of er andere mogelijkheden zijn om het kind op onze school op te vangen
- of het kind meer baat heeft bij verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs

Het kan dus voorkomen, dat ondanks alle geboden hulp, de school het kind niet voldoende het onderwijs kan bieden dat het kind nodig heeft. In dat geval wordt het kind aangemeld bij een speciaal loket, waar bepaald gaat worden of het kind beter geplaatst kan worden op een school voor speciaal (basis)onderwijs. In dat geval geeft het bestuur een toelaatbaarheidsverklaring af en daarna kan het kind geplaatst worden op een school voor speciaal(basis)onderwijs.

### **Naar het voortgezet onderwijs en schooladvies**

Aan het eind van de basisschool gaat uw kind naar het voortgezet onderwijs. De school geeft u en uw kind een advies voor welke vorm van voortgezet onderwijs uw kind het meest geschikt is. Dit advies wordt gemaakt op basis van

- de behaalde resultaten van uw kind op school (de resultaten op methode-afhankelijke en methode-onafhankelijke toetsen zijn daarvoor van belang)
- de motivatie, werkhouding, instelling en belangstelling van uw kind t.o.v. onderwijs.

De eindtoets wordt gemaakt, nadat het advies wordt uitgebracht. De resultaten van de eindtoets worden dus niet meegenomen in het schooladvies. Zodra de eindtoets een hoger schooladvies laat zien, dan de school in eerste gaf, is de school verplicht om het advies te heroverwegen. Het kan zijn, dat het eerst gegeven advies ongewijzigd blijft, maar het kan dus ook voorkomen, dat het advies naar boven wordt bijgesteld. Naar beneden bijstellen van het advies is niet mogelijk. Met de scholen van het voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. De schoolkeuze wordt met hen besproken. Ook houden ze de basisscholen gedurende de brugklasperiode op de hoogte van de resultaten van de schoolverlaters.



## **8. Op zoek naar kwaliteitsverbetering**

Op een aantal manieren werkt de Aquamarijn aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van het schoolplan.

### **Kwaliteitsverbetering door goede methoden**

In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: Kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?

Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er ook voor deze beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt.

### **Kwaliteitsverbetering door goed personeel**

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De leerkrachten van de Aquamarijn werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan samenwerking en overleg.

De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar studie(mid)dagen en bijna elke week vergaderingen voor de leerkrachten. Bovendien volgen leerkrachten nascholingscursussen om hun taak beter te kunnen verrichten.

### **Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem**

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd.

De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen getoetst. De intern begeleider bespreekt de resultaten van de toetsen met de leerkrachten en de directeur. U kunt aan de groepsleerkracht vragen wat de resultaten van uw kind zijn. Ook staan de resultaten van de toetsen in het kader van het leerlingvolgsysteem in het rapport van uw kind.

Als het resultaat van de toetsen niet zo is als wij verwachten, betekent dat misschien wel, dat we consequenties moeten trekken uit onze manier van lesgeven of dat we onderdelen van het onderwijsprogramma moeten verbeteren.

Het leerlingvolgsysteem biedt ons een overzicht van leerlingen die extra hulp nodig hebben. Niet alleen op leergebied maar ook in hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

### **Kwaliteitsverbetering door het schoolplan**

Het schoolplan is een wettelijk vereist document dat een periode van vier jaar bestrijkt. In het schoolplan worden uitgangspunten, doelstellingen, leerinhouden en werkwijzen van ons onderwijs beschreven. Ook wordt aangegeven op welke gebieden de komende jaren verbeteringen worden aangebracht. Vanuit het schoolplan wordt jaarlijks een plan opgesteld waarin wordt beschreven wat er het komende schooljaar aan verbeteringen op het programma staat.

U kunt het schoolplan op school doorlezen als u hierin geïnteresseerd bent.

## **Kwaliteitsverbetering door het werken met een instrument voor kwaliteitszorg**

De school gebruikt een instrument voor het meten van de kwaliteitszorg en het personeelsbeleid voor een doelgerichte ontwikkeling van de school én een doelgerichte ontwikkeling van de medewerkers. Jaarlijks worden meerdere onderwerpen geanalyseerd en vervolgens besproken we wat we kunnen verbeteren. Zo zijn we continu bezig met de verbetering van de kwaliteit van de school en de medewerkers.

## **Opbrengsten van het voorgaande schooljaar**

Jaarlijks wordt er in de schoolgids voor het betreffende schooljaar teruggekeken naar de opbrengsten van het vorige schooljaar.

In 2016-2017 hebben we met het team de cursus Coöperatieve werkvormen gevolgd. Dit hebben we samen met twee andere scholen gedaan. We hebben meerdere werkvormen aangeleerd en toegepast in de groep. We streven er naar dat kinderen meer met elkaar samenwerken en samen leren. Dit met als bijkomend doel dat de kinderen meer actief betrokken worden bij de les. We hebben gewerkt aan het verder vormgeven van het onderwijs volgens de pijlers van het daltononderwijs. We stellen vast dat we verder willen met het vormgeven van daltononderwijs en daarom zullen we in 2017-2018 de scholing tot daltonleerkracht gaan volgen.

In 2016-2017 hebben de kinderen wekelijks werk voor thuis meegegeven. Het huiswerk heeft twee doelen in zich: 1. Het extra oefenen van leerstof en 2. Het stimuleren van de ouderbetrokkenheid. Dit huiswerk heeft in de loop van het schooljaar de vorm gekregen van werken met Muiswerk. Dit is een vorm van gepersonaliseerd leren op de computer. Kinderen werken thuis aan oefenstof uit de klas maar dan op een motiverende, naast de methode bestaande oefenstof.

We hoopten aan het eind van het schooljaar het certificaat "Ouderbetrokkenheid" te behalen. Dat is niet gelukt doordat het inrichten van het ouderportaal in ons leerlingadministratiesysteem meer tijd vroeg dan vooraf verwacht. Nu hopen we in november het certificaat te ontvangen.

We hebben in 2016-2017 de nieuwe methode "Taalverhaal.nu" ingevoerd. Deze methode is de nieuwe uitgave van onze vorige taalmethode.

Voor schrijven hebben we de invoering van de nieuwe methode afgerond door ook in groep 8 nu te werken met de nieuwe methode.

We streven er naar om de kinderen zo hoog mogelijk uit te laten stromen naar het voortgezet onderwijs. In de loop van het schooljaar nemen we bij de leerlingen toetsen af in het kader van het leerlingvolgsysteem. De uitkomsten van de toetsen analyseren we en op basis van de analyse kunnen we ons beleid aanscherpen.

Hieronder vindt u de uitstroomgegevens van leerlingen die naar het voortgezet onderwijs zijn gegaan van de afgelopen drie leerjaren.

Jaar	PrO	BBL met LWOO	BBL/KBL	TL	TL/HAVO	HAVO	VWO	totaal
2014-2015		1	4	3				8
2015-2016	1			2		2		5
2016-2017	2		1	1		2		

## **Speerpunten voor het komende schooljaar**

In het schooljaar 2017-2018 zullen we ons richten op het verder vergroten van de zelfstandigheid en de (zelf)verantwoordelijkheid van de leerlingen. Ook zullen we het samenwerken tussen de leerlingen bevorderen met specifieke opdrachten (coöperatieve werkvormen). We volgen hiervoor geen cursus, maar zullen verder werken met de werkvormen die we tijdens de cursus werken met coöperatieve werkvormen in het schooljaar 2016-2017 geleerd hebben toe te passen. Tevens zal er aandacht zijn voor het leren reflecteren door de leerlingen. Deze speerpunten zijn ook de pijlers van het daltononderwijs. We zullen ons in zijn algemeenheid de komende jaren richten op het ontwikkelen van daltononderwijs, met als doel het behalen van de certificering tot officiële daltonschool. Dit jaar zullen de leerkrachten de scholing tot daltonleerkracht gaan volgen.

Omdat blijkt dat de leerlingen behoefte hebben aan extra oefenmateriaal thuis, krijgen de leerlingen huiswerk mee naar huis, zodat thuis nog even extra geoefend kan worden. De ouders krijgen zicht op waar op school aan gewerkt wordt, met daarbij de mogelijkheid om het kind ook nog even te helpen indien dat gewenst is. We zetten hiervoor Muiswerk in. Omdat we een goede communicatie met de ouders erg belangrijk vinden, zal er ook toegewerkt worden naar de certificering tot school met het certificaat "Ouderbetrokkenheid". Het is de bedoeling dat aan het eind van 2017 aan de criteria voor certificering is voldaan en het certificaat zal worden aangevraagd.

In het schooljaar 2017-2018 zullen we de nieuwe methode voor taal (Taalverhaal.nu) borgen. We zullen gaan werken met een nieuwe methode voor natuuronderwijs. We hebben de keuze gemaakt om met de methode "Natuurzaken" te gaan werken. Deze methode heeft dezelfde uitgangspunten en werkwijze als de methodes voor geschiedenis en aardrijkskunde die we al eerder hebben ingevoerd.

## 9. OBS Aquamarijn voor kinderen en hun ouder(s)

Een goed contact tussen school en thuis vinden wij als school heel belangrijk. Wij willen ouders op verschillende manieren bij ons onderwijs betrekken. Wij informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.



Als uw kind niet graag naar school gaat, willen wij graag met u praten om er achter te komen wat de reden daarvan is. Wij zullen op school zeker proberen maatregelen te treffen ter verbetering. Als kinderen graag naar school gaan, is dat een goede basis voor al het leren.

### Contacten tussen ouders en de school

Contacten tussen ouders en school zijn er gelukkig veel. De school hoort graag wat ouders van de school verwachten en welke ideeën of opmerkingen zij hebben. Maar ook de school wil ouders altijd op de hoogte houden van allerlei zaken, bijvoorbeeld onderwijskundige veranderingen, activiteiten en natuurlijk het wel en wee van de kinderen. Contacten tussen de school en de ouders vindt, buiten de spontane ontmoetingen en gesprekjes, plaats op de hieronder beschreven manieren.

#### Nieuwsbrief

Wekelijks geven wij de "Nieuwsbrief" uit. Hierin vindt u altijd een "agenda" met daarop de mededelingen die belangrijk zijn voor u als ouders om te weten. Daarnaast noteren wij alle actuele zaken zoals: sportactiviteiten, projecten, studiedagen en dergelijke. Kortom alles wat zich in die komende weken afspeelt en wat voor u van belang is of leuk is om te weten.

#### Klasbord

Klasbord is een app op de smartphone waarbij leerkrachten snel informatie en foto's kunnen plaatsen over activiteiten op school of in de klas. De leerkracht is beheerder van de app en kan zodra ouders/verzorgers hiervan gebruik willen maken deze accepteren. Dat zorgt er voor, dat de app een beschermde omgeving is, die niet zichtbaar is voor buitenstaanders.

#### Facebook

Ook worden berichten, foto's en nieuwtjes via facebook verspreid. De facebookpagina van school wordt ook door de leerkrachten beheerd.

#### Informatieavond of informatieochtend

Jaarlijks nodigen wij ouders aan het begin van het schooljaar uit voor een informatieochtend (groep 1-2) of informatieavond (groep 3 t/m 8). Het doel van deze bijeenkomst is tweeledig:

- leerkrachten en ouders maken kennis met elkaar
- de groepsleerkracht informeert de ouders over de leerstof van dat schooljaar en de werkwijze in de groep en over andere activiteiten in de groep (onderbouw). In de bovenbouw vertellen de kinderen aan hun ouders wat er op het programma staat dit schooljaar.

## **Spreekuorgesprekken**

Vier keer per jaar houden we spreekuorgesprekken, waarvan twee met een rapport. De bedoeling van het rapport is, dat het een schriftelijk beeld geeft van het werk, de vorderingen van uw kind en eventuele problemen. Het rapport wordt een aantal dagen voor het spreekuur meegegeven, zodat u het rustig kunt doorlezen en evt. vragen kunt noteren.

U ontvangt de rapporten:

rapport 1 eind januari/begin februari

rapport 2 aan het eind van het schooljaar

Op deze spreekavonden wordt u verwacht om met de leerkracht(en) te praten over de vorderingen van uw kind. Daarnaast bestaat er altijd de mogelijkheid om tussendoor met de leerkracht een afspraak te maken en eens te praten. De andere twee momenten (in november en april) vinden ook gesprekken plaats. Daarbij is vanaf april groep 4 ook het kind aanwezig.

## **Schoolkrant**

Meerdere keren per jaar verschijnt de schoolkrant. De schoolkrant wordt grotendeels door de kinderen zelf ingevuld. Verder staan er kleurplaten, knutselwerkjes en wetenswaardigheden voor de kinderen in. Naast een leerkracht zitten er ook leerlingen in de redactie.

## **Website**

De school beschikt over een eigen website. Belangstellenden die De Aquamarijn nog niet zo goed kennen, kunnen daar informatie over de school vinden. Ook voor alle ouders is de website handig, omdat daar bijvoorbeeld de nieuwsbrieven en andere wetenswaardigheden op staan. Het adres van onze website is: [www.obsaquamarijn.nl](http://www.obsaquamarijn.nl).

## **Afspraken met leerkrachten**

De leerkrachten van de school zijn graag bereid om buiten de ouderavonden om met u te praten over uw kind. Bij vragen of zorgen over uw kind is het van belang deze te bespreken met degene die het aangaat. In een gesprek kan vaak een oplossing worden gevonden. U kunt altijd een afspraak maken als u daar behoefte aan heeft. (Graag voor of na schooltijd en niet tijdens de lessen.) Hiervoor kunt u ook de agenda gebruiken die bij elke groep ligt. Ook is het fijn als u laat horen dat alles naar wens verloopt.

## **Gesprek met de schoolleiding**

De directeur is de leidinggevende op de Aquamarijn. U kunt bij hem terecht met vragen, suggesties, opmerkingen en klachten. Hij kan het onderwijs alleen verbeteren of situaties veranderen als u het aan hem vertelt. Laat het weten als u zich zorgen maakt, maar ook als u tevreden bent over het onderwijs en onze aanpak op school. De directeur verdeelt zijn taken over twee scholen. U kunt met hem een afspraak maken, indien u dit wenst.

## **Ouderhulp**

Gelukkig zijn veel ouders op vele manieren actief op de Aquamarijn. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de activiteitencommissie spelen een belangrijke rol, maar ook de andere ouders die betrokken zijn bij de activiteiten tijdens en na schooltijd. Elke groep heeft een contactouder, die als contactpersoon tussen leerkracht en ouders van de groep functioneert. Deze ouders komen enkele malen per jaar bij elkaar. De namen van de contactouders worden, zodra zij bekend zijn, vermeld in de nieuwsbrief.

Omdat een aantal ouders zich zo intensief inzet, kunnen wij op school veel activiteiten organiseren. Dankzij deze hulp kunnen uitstapjes doorgaan en zijn sporttoernooien uitvoerbaar. Toch is het soms moeilijk om voor alle activiteiten voldoende ouders te krijgen. Een oproep voor ouderhulp zal vaak via de nieuwsbrief gaan. Wij hopen dan ook dat u hierop positief reageert. De ouderhulp op school wordt onder andere voor de volgende activiteiten ingezet:

- Sinterklaas- en eindejaarsviering
- Nationaal schoolontbijt
- Sporttoernooien
- Begeleiden bibliotheekbezoek
- Begeleiden van groepjes kinderen tijdens uitstapjes
- Verversen van het speelzand in de zandbak op het kleuterplein

### **De medezeggenschapsraad van de Aquamarijn**

In de Wet Medezeggenschap Onderwijs staat dat aan elke school een medezeggenschapsraad (MR) verbonden moet zijn. De taak van de MR is het behartigen van de belangen van ouders, leerlingen en medewerkers van de school. Men probeert deze in overeenstemming te brengen met de wensen en voorstellen van het bestuur. De taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in een reglement. De vergaderingen worden minstens zes keer per schooljaar gehouden en zijn in principe openbaar.

De MR is samengesteld uit een vertegenwoordiging van de leerkrachten en van de ouders van leerlingen. Op onze school hebben twee ouders en twee leerkrachten zitting in de MR. De directeur is adviserend lid. De MR-leden worden rechtstreeks gekozen voor twee jaar. Iedere ouder kan zich in principe kandidaat stellen.

Minimaal één keer per jaar wordt een ouderavond georganiseerd. Op de eerste ouderavond (in oktober) komen o.a. aan de orde: verslagen van de penningmeester en secretaris, verkiezingen en soms een gekozen onderwerp. Afhankelijk van lopende activiteiten kunnen er in de loop van het schooljaar ouderavonden georganiseerd worden. Gezien het feit dat de MR-leden uw vertegenwoordigers zijn, horen zij het graag van u als er problemen of vragen zijn. Bel daarom gerust! Vindt u het vervelend om te bellen, schrijf dan een briefje naar de MR.

### **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad**

De Aquamarijn valt samen met de andere openbare en samenwerkingscholen van de gemeente Dronten onder het bestuur van Spilbasisscholen. Spilbasisscholen heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), waar men onderwerpen bespreekt die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van het bestuur van belang zijn. Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd. Zowel medezeggenschapsraad als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van voorstellen van het bestuur. In de GMR wordt onze school vertegenwoordigd door twee MR-leden (een ouder en een leerkracht).

### **De activiteitencommissie van de Aquamarijn**

Gedurende het schooljaar vinden er diverse bijzondere activiteiten plaats. De voorbereiding en organisatie wordt veelal door leerkrachten en leden van de activiteitencommissie samen gedaan. U kunt zich ook aanmelden als hulpouder bij de verschillende activiteiten. Aan het begin van het schooljaar wordt een activiteitenlijst gemaakt door de leerkrachten. Ouders kunnen zich aanmelden via deze lijst. De exacte datum, tijd en invulling van deze activiteiten treft u te zijner tijd ook in de nieuwsbrief aan.

### **Ouderbijdrage**

Van alle ouders wordt een financiële bijdrage verwacht om activiteiten waarvoor de school geen of onvoldoende subsidie van het rijk ontvangt, te kunnen uitvoeren. Deze vrijwillige ouderbijdrage wordt bij ons op school gebruikt voor het organiseren van de vele activiteiten en komt dus geheel ten goede aan de kinderen, zoals onder andere:

-Sinterklaasviering; hierbij worden de ouderbijdragen gebruikt voor bekostiging van het bezoek

van de Sint, cadeautjes voor de kinderen van groep 1 t/m 4 en een bedrag voor de kinderen van groep 5 t/m 8 voor een klassencadeau.

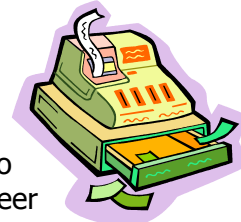
-Eindejaarsviering; voor de bekostiging van een buffet en aankleding van de aula.

-Nationaal schoolontbijt.

-Avondvierdaagse; traktaties tijdens het wandelen.

-Koffie en thee voor de ouders die assisteren bij de voorbereiding en uitvoering van de verschillende activiteiten.

Kortom, met uw bijdrage verzorgen wij voor uw kind(eren) een aangename, gezellige en actieve schoolperiode. De medezeggenschapsraad legt over de besteding van de ouderbijdragen jaarlijks verantwoording af tijdens de algemene ouderavond.



De bedragen voor elk schooljaar worden vastgesteld in de algemene ouderavond. Deze wordt jaarlijks vermeld in de stukken t.b.v. de algemene ouderavond. In 2017-2018 bedraagt de ouderbijdrage 25 euro voor één kind, 30 euro voor twee kinderen en 35 euro voor drie of meer kinderen binnen het gezin.

Voor de betaling van dit bedrag krijgt u in oktober bericht van de medezeggenschapsraad of enkele weken nadat uw kind op school komt. We willen u vragen op dit bericht te wachten voordat u tot betaling overgaat.

### **Schoolreisjes**

Ook voor de schoolreis vragen we een bijdrage. De kosten voor de schoolreisjes zijn afhankelijk van de bestemming en de wijze waarop het vervoer geregeld wordt. We verwachten dat alle kinderen meegaan met de schoolreis, maar mocht er niet betaald zijn voor de schoolreis, kan het zijn dat de directie besluit het kind niet mee te laten gaan en dat het kind op school wordt opgevangen die dag.

### **Veiligheid op de basisschool: werken aan een school zonder ongelukken**

Natuurlijk probeert de school een zo veilig mogelijke omgeving voor uw kind te zijn.

We maken gebruik van het protocol "Veilig op School" van het bestuur Spilbasisscholen. Hierin is beschreven hoe we zorgen voor een veilig schoolklimaat, zowel op fysiek als op sociaal-emotioneel vlak. Zo is er veel aandacht voor een positief pedagogisch klimaat als ook voor een veilige schoolomgeving. De school heeft een veiligheidscoördinator.

- U kunt -in uw ogen- onveilige situaties of informatie over bijvoorbeeld onveilig speelgoed of een speeltoestel doorgeven aan de veiligheidscoördinator.
- De veiligheid wordt regelmatig geïnspecteerd aan de hand van een controlelijst.
- Als daar aanleiding voor is, worden er maatregelen genomen, meestal via de dienst wijkbeheer van de gemeente of voor aanpassingen en reparaties aan het gebouw woningbouwvereniging OFW.
- Er is een ontruimingsplan op school en er wordt elk jaar een ontruimingsoefening gehouden.
- Het ontruimingsplan wordt zo nodig ieder jaar bijgesteld aan de hand van de evaluatie van de met de kinderen gehouden ontruimingsoefening
- In de lokalen hangt een plattegrond met de "vluchtwegen".

De school kan zo, samen met u, zorgen voor een zo veilig mogelijke leefomgeving voor uw kind. De taak van de veiligheidscoördinator wordt vervuld door de directie.

## **Overblijven**

De tussenschoolse opvang, beter bekend als "het overblijven op school", wordt geregeld door de overblijfcommissie. Formeel ligt de verantwoording bij het bestuur, maar deze heeft dat gedelegeerd naar de directie van de school. De overblijfcommissie ziet toe op de financiën, de organisatie en de veiligheid van het overblijven op school en de scholing van de overblijfkrachten. De overblijf is bedoeld voor die kinderen, waarvan de ouder(s)/verzorger(s) tussen de middag niet in de gelegenheid zijn om de kinderen op te vangen en voor de kinderen die zo ver weg wonen, dat tussen de middag er geen mogelijkheid is om naar huis te gaan. Uw kind(eren) kan (kunnen) tussen de middag op school overblijven onder toezicht van (meestal) twee ouders. Aan het overblijven zijn kosten verbonden. Er kan een enkele keer worden overgebleven of er kan een strippenkaart gekocht worden. Ook is er de mogelijkheid om een jaarabonnement te nemen. Dan kan uw kind overblijven op de schooldagen. De kosten voor het overblijven worden jaarlijks vastgesteld in de medezeggenschapsraad en worden vermeld in de nieuwsbrief zodra er een wijziging optreedt in de kosten. In 2017-2018 bedragen de kosten voor een losse overblijf 2 euro, voor een strippenkaart bedragen de kosten 17 euro (voor 10 keer overblijven). Een jaarabonnement kost 140 euro. Voor het overblijven is er een informatieboekje met noodzakelijke informatie. Tijdens de middagpauze gaan de kinderen die gebruik maken van de overblijf onder begeleiding van de overblijffouders op het schoolplein spelen. In verband met het overzicht op de overblijfkinderen is het voor de overblijffouders prettig als er geen andere kinderen op het plein zijn. Daarom mogen de kinderen die niet overblijven op school vanaf 12.55 uur weer op het plein spelen.

## **Voorschoolse en naschoolse opvang**

Uw kind kan tegen betaling gebruik maken van voor-en naschoolse opvang. De opvang wordt geregeld door Stichting Kinderopvang Dronten. BSO Goofy's zit naast onze school op De Ketting 12. Voor informatie kunt u terecht bij de school, BSO Goofy's of bij de Stichting Kinderopvang Dronten.

## **Klachtenprocedure Bestuurscommissie Openbaar Onderwijs**

Indien bij de ouders klachten leven over de school als geheel, de directie of de leerkracht(en), dan zijn er verschillende mogelijkheden om deze te uiten.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld de begeleiding of de beoordeling van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten.

Binnen het basisonderwijs kunnen zich situaties voordoen waar u als ouders klachten over heeft. Het beleid van het bevoegd gezag van de school is erop gericht klachten serieus te nemen en problemen op te lossen en wel op de plaats waar ze thuis horen.

Hebt u een klacht over gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel, dan dient u als volgt te handelen:

Gebeurtenissen met een leerling (bijvoorbeeld pesten, huiswerk, strafwerk): bespreken met de groepsleerkracht. Komen de leerkracht en u niet tot een oplossing dan bespreekt u het met de directeur. In vervolg hierop kan, indien nodig, een gesprek worden gevoerd tussen ouder, leerkracht en directeur.

Klachten over leerkracht(en) (bijvoorbeeld reacties van leerkrachten naar ouders en/of kinderen, rapporten): bespreken met de groepsleerkracht. Komen leerkracht en ouder niet tot een oplossing dan bespreken met de directeur. In vervolg hierop kan, indien nodig, een gesprek worden gevoerd tussen ouder, leerkracht en directeur.

Klachten over het school- en/of onderwijsbeleid (bijvoorbeeld ouderbijdrage, schoonmaak of pleinwacht): bespreken met de directeur. Afhankelijk van de klacht wordt deze vervolgens besproken in de teamvergadering en/of de Medezeggenschapsraad.

Geen oplossing van de klacht: bespreken met het bevoegd gezag.



Klachten anders dan bovengenoemd (bijvoorbeeld over leerplicht, huisvesting): bespreken met het bevoegd gezag. Een klacht dient bij het bevoegd gezag schriftelijk te worden ingediend. Indien nodig zal op verzoek van het bevoegd gezag om een mondelinge toelichting van de klacht worden verzocht. Het bevoegd gezag dient binnen 14 dagen op de klacht te reageren.

Op school is een contactpersoon benoemd. Dat is: Greet Visser.

Zij weet hoe de gang van zaken is bij een klacht. U kunt bij haar terecht voor vragen betreffende klachten.

De functie van vertrouwenspersoon wordt vervuld door mw. **Mariëlle Dekker** van de **GGD**. Zij bepaalt welke klacht er bij welke vertrouwenspersoon terecht komt. Het centrale nummer van de GGD afdeling Jeugdgezondheidszorg is: **088-0029920**.

Wij gaan er van uit dat de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten of schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Deze regeling ligt ter inzage op school.

Spilbasisscholen Dronten is aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie (LKC). Het adres van de Landelijke Klachten Commissie is:

Landelijke Klachten Commissie Onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht



## 10. Informatie over andere instellingen

Onze school onderhoudt contacten met een aantal andere scholen en instellingen die van belang zijn voor de kinderen en het onderwijs dat wij geven.

### Peuterspeelzaal

Veel kinderen die bij ons naar school komen, hebben enige tijd op een peuterspeelzaal (bijv. psz. Janneke) doorgebracht. Er zijn contacten tussen ons en de leiding en medewerkers van de peuterspeelzaal, onder andere over de bij ons binnenkomende kinderen. In samenspraak met ouders is overdracht van gegevens betreffende een nieuwe kleuter altijd zinvol. Ook is er overleg over het programma dat we zowel op de peuterspeelzaal als in de kleutergroep gebruiken. (Het lesprogramma Piramide.)

### Speciale school voor basisonderwijs (SBO)

Met de SBO-school De Driemaster in Dronten hebben wij contact bij:

- Verwijzing van onze kinderen naar deze school
- Terugplaatsing van kinderen van De Driemaster naar onze school
- Hulp aan individuele leerlingen met leerproblemen

### Gemeentelijke Geneeskundige Dienst (GGD)

Een van de afdelingen van de GGD onderzoekt de schoolgaande jeugd. Zij heeft een modern onderzoeksprogramma, dat goed aansluit bij de situatie van het basisschoolkind.

Het onderzoeksprogramma ziet er als volgt uit:

- Groep 2: preventief gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige
- Groep 7: kort onderzoek door de jeugdverpleegkundige (houding en lengte)

Voor het onderzoek in de groepen 2 en 7 krijgen ouders via de school bericht op welke dag en tijd hun kind onderzocht wordt. De ouders van de kinderen uit groep 2 worden dan uitgenodigd om bij het onderzoek aanwezig te zijn. Ouders of leerkrachten kunnen ook uit eigen beweging contact opnemen met een arts of verpleegkundige van de GGD als daar redenen voor zijn, bijvoorbeeld bij twijfel over groei, gehoor of spraak. Dit kan ook bij andere problemen, bijvoorbeeld angstig zijn. De leerkracht overlegt van tevoren met de ouders wanneer een onderzoek voor een kind wordt aangevraagd. Het adres en het telefoonnummer van de GGD vindt u achter in deze schoolgids.

### De IJsselgroep (Schoolbegeleidingsdienst)

De IJsselgroep adviseert scholen over de aanschaf van materialen en methoden en begeleidt onze school bij het invoeren van nieuwe werkwijzen. Ook verzorgt men nascholing van leerkrachten. Een andere taak van de IJsselgroep is het geven van adviezen over individuele kinderen. Als een school vastloopt in het werken met een leerling met leer- of gedragsproblemen vraagt ze aan de IJsselgroep om een observatie of een onderzoek te doen. Indien nodig, kan de IJsselgroep een dyslexieverklaring afgeven.

### Centrum voor Kunstzinnige Vorming (CKV)

Jaarlijks maken wij een keuze uit het aanbod van het CKV ter ondersteuning van het expressieonderwijs op onze school. Zo zijn er leskisten, lespakketten en bezoeken aan het theater, etc. Het adres en het telefoonnummer van het CKV vindt u achter in deze schoolgids.



## **Logopedie**

De logopedie op school wordt verzorgd door de GGD. Kleuters, waarvan de leerkracht het wenselijk acht, worden zodra zij vijf jaar zijn, gescreend door de logopediste. Aan de hand van de screening wordt bekeken of verdere stappen nodig zijn. Daarover wordt u dan uiteraard ingelicht.

## **Schoolbestuur**

Onze school maakt onderdeel uit van het bestuur van openbare en samenwerkingsbasisscholen in de gemeente Dronten. De naam van het bestuur is SPILbasisscholen.

In dit bestuur hebben o.a. vertegenwoordigers van ouders zitting.

Alle acht openbare en de samenwerkingscholen in de gemeente Dronten vallen onder bovengenoemd bestuur. De andere zeven scholen zijn:

- Openbare basisschool De Dukdalf in Dronten
- Openbare basisschool De Flevosprong in Dronten
- Openbare basisschool de Duykeldam in Swifterbant
- Openbare basisschool De Schatkamer in Biddinghuizen
- AZC-basisschool De Vlieger in Dronten
- Samenwerkingschool Het Wilgerijs in Dronten
- Samenwerkingschool De Brandaris in Dronten

Voor al deze scholen is één algemeen directeur aangesteld.

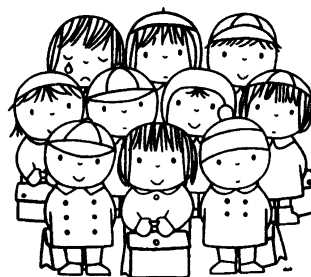
Postadres: SPILbasisscholen  
ABC-gebouw, De Drieslag 30,  
8251 JZ Dronten

Telefoon: 0321-385425

## **Vereniging voor Openbaar Onderwijs (VOO)**

De VOO is een landelijke vereniging die zich inzet voor de belangen van het openbaar onderwijs. De vereniging heeft zich ten doel gesteld mee te werken aan de continuïteit van het openbaar onderwijs in Nederland en er mede voor te zorgen dat de kwaliteit op de openbare scholen goed is. Zij ondersteunt ouders, leerlingen, leerkrachten en besturen in hun taken.

De VOO heeft een landelijk bureau in Almere. De medewerkers houden zich bezig met het voortgezet onderwijs, basis- en speciaal onderwijs. Ouders kunnen bij dit bureau terecht voor gratis persoonlijk advies over bijvoorbeeld schoolkeuze of hulp bij conflictsituaties en kunnen er informatie inwinnen over de ouderraad of medezeggenschapsraad. De MR van onze school is lid van deze vereniging. Ook ouders kunnen lid worden. Het adres en het telefoonnummer van de VOO vindt u achter in deze schoolgids.



**Niet a-p-art  
maar samen**

## **11. Praktische punten van A tot Z**

### **Aanmelding**

Zie hiervoor hoofdstuk 6 Toelatings- en plaatsingsbeleid leerlingen Spilbasisscholen.

### **Abonnementen**

Lezen is goed voor uw kind. Via onze school kan uw kind zich abonneren op een aantal jeugdbladen. U ontvangt er aan het begin van het schooljaar folders met verdere informatie over. Lees af en toe eens samen met uw kind in zo'n blad en praat erover. Dat is niet alleen gezellig, maar ook goed voor de taalontwikkeling.

### **Allergie**

Zijn er bepaalde voedingsstoffen waar uw kind niet tegen kan, dan hopen we dat u dit doorgeeft aan de leerkracht, zodat er ook op school rekening mee kan worden gehouden. Ook zijn we graag op de hoogte van allergische reacties op b.v. huisstof, e.d.

### **Besmettelijke ziekten**

Het kan voor anderen belangrijk zijn om te weten of er binnen uw gezin een besmettelijke ziekte heerst, zoals bijvoorbeeld roodvonk, kinkhoest of mazelen. Wij verzoeken u daarom de school in te lichten wanneer er in uw gezin zo'n besmettelijke ziekte voorkomt.

### **Compensatieverlof**

Leerkrachten kunnen een aantal vrije dagen krijgen wegens compensatieverlof. Deze dagen kunnen ook worden "geclusterd" door bijvoorbeeld een paar dagen achter elkaar te nemen.

### **Culturele vorming**

Een of twee keer per jaar worden er door het Centrum Kunstzinnige Vorming (CKV) voorstellingen geregeld voor de scholen in Dronten. Deze voorstellingen vinden soms plaats buiten de school en soms in de school. Data en informatie vindt u in de nieuwsbrief.

### **Fietsen naar school**

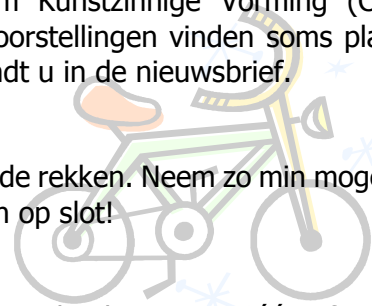
Op het schoolplein mag niet worden gefietst. Fietsen horen in de rekken. Neem zo min mogelijk je fiets mee naar school. Heb je je fiets wel mee, zet hem dan op slot!

### **Fruit en drinken**

Alle kinderen mogen 's ochtends fruit en drinken mee naar school nemen. Vóór of in de ochtendpauze kan dit dan genuttigd worden. We zien graag dat uw kind dan ook een gezond 10-uurtje nuttigt. Let u er daarom op dat u fruit mee geeft en t.a.v. het drinken hebben we als stelregel dat er geen koolzuurhoudende drank genuttigd wordt. We hebben liever ook niet dat uw kind drinken meeneemt met een groot suikergehalte. Wilt u de namen van de kinderen op hun bekertjes zetten? Na deelname aan het gesubsidieerde project Fruit op School zijn we verder gegaan met deze gezonde pauzehap. De kinderen nemen in ieder geval twee keer per week (op dinsdag en donderdag) fruit mee. Het is natuurlijk helemaal gezond als uw kind elke dag fruit meeneemt naar school. Dit schooljaar hebben we ons ook weer ingeschreven voor de gesubsidieerde schoolfruitactie. Dat betekent dat de school, als we worden ingeloot, een bepaalde periode weer schoolfruit krijgt voor de pauzehap. Eind september zullen we laten weten of we zijn ingeloot en wanneer de actie dan loopt. (Zie voor meer informatie over de gezonde school ook het hoofdstuk over de gezonde school (hoofdstuk 4).

### **Gevonden voorwerpen**

Gevonden voorwerpen worden verzameld in een kist in de gang onder de personeelskapstok. Als uw kind iets kwijt is, kijkt u dan even in de kist. Veel verliezen kunnen voorkomen worden door



kleding e.d. te voorzien van de naam van uw kind. Gevonden voorwerpen uit de gymnastiekzaal worden door ons ook in de kist gestopt. De gevonden voorwerpen die aan het eind van de dag nog steeds in de zaal liggen, worden door de schoonmaker naar sporthal 't Dok gebracht.

### **Gezonde school**

Zie hoofdstuk 4 en het kopje "Fruit en drinken" hierboven.

### **Halen en brengen van kinderen**

De schooldeuren gaan 's morgens open om vijf over half negen (8.35 uur) bij de eerste bel. De leerlingen mogen dan naar binnen. Bij het brengen van de kinderen kunt u natuurlijk altijd binnenkomen, maar we willen wel om kwart voor negen beginnen. Daarom een vriendelijk verzoek: Als u niet blijft bij de inloop van de groepen 1 t/m 4 wilt u dan de school om kwart voor negen bij de tweede bel verlaten? 's Middags gaat de eerste bel om 13.05 uur. De tweede bel gaat dan om 13.15 uur. De meeste jonge kinderen zullen door een ouder na schooltijd worden opgehaald. Omdat het rustiger is voor de kinderen verzoeken wij u, uw kind buiten op te wachten. U kunt altijd na of voor schooltijd wat vragen, bekijken of gewoon even binnenlopen. Gaan uw kinderen zelf naar school, stuurt u ze dan niet te vroeg, maar ook zeker niet te laat van huis. We willen dat alle kinderen op tijd in de klas zijn! Als uw kind tussen de middag naar huis gaat, vragen we om er op toe te zien, dat uw kind niet voor 12.55 uur op school is. Dit is voor de overblijfvouders prettiger en overzichtelijker.

### **Honden in de school**

We hebben gemerkt dat er op onze school kinderen zijn die allergisch reageren op dieren.

Daarom van onze kant een vriendelijk doch dringend verzoek: wilt u uw trouwe viervoeter, wanneer u de kinderen in de klas brengt, buiten laten!



### **Hoofdluis**

Hoofdluis komt regelmatig voor in ons land. Scholen zijn plaatsen waar besmetting plaats vindt via kapstokken, stoeiende kinderen, e.d.

Controleer uw kinderen regelmatig, zeker in de sjaal- en mutsenperiode. Ontdekt u hoofdluis, geen nood, het is goed te behandelen. De drogist of de apotheek heeft de juiste middelen. Het is wel belangrijk de school te melden dat uw kind(eren) hoofdluis heeft/hebben. Schaamte is echt niet nodig, het treft ook de meest hygiënische kinderen. Doordat u het ons meedeelt, kunnen wij andere ouders inlichten dat er hoofdluis is geconstateerd en kunnen de andere ouders er ook beter op letten. Alleen door snel te handelen kan een 'epidemie' van hoofdluis worden voorkomen. De kinderen worden regelmatig gecontroleerd door ouders (luizenpluizers) op hoofdluis. Indien bij uw kind hoofdluis is geconstateerd wordt u daarvan op de hoogte gebracht. Alle kinderen krijgen in dat geval een brief mee, met daarin de vraag de komende twee weken hun kind dagelijks te controleren op hoofdluis. Zo kunnen we gezamenlijk er voor zorgen, dat hoofdluis zo weinig mogelijk voorkomt.

### **Huiswerk**

Het blijkt dat veel kinderen het prettig vinden om ook thuis nog verder te oefenen met de leerstof die in de klas is aangeboden. In alle groepen krijgen de leerlingen regelmatig materiaal mee naar huis die aansluit bij de lesstof in de klas. In groep 1-2 wordt van elk thema uit het programma Piramide een map meegegeven naar huis, waarin kind en ouder samen kunnen kijken en werken. Vanaf de groepen 3 en 4 krijgen de kinderen oefenstof mee van de verschillende vakgebieden. Ons advies is om regelmatig met uw kind het werk te bekijken en te bespreken. De meeste kinderen ervaren dat als prettig. Het komt ook de leerprestaties van uw kind ten goede. Heeft u er vragen over, neem dan contact op met de groepsleerkracht.



### **Klassendienst**

In alle groepen hebben de kinderen bij toerbeurt klassendienst. Zij zorgen er dan een week lang voor dat het klaslokaal na schooltijd netjes en opgeruimd wordt achtergelaten. In die week kan het zijn dat uw kind dus iets later thuis is.

### **Knutselmateriaal**

Op school sparen wij allerlei kosteloos en ook waardevol materiaal, zoals doosjes, rollen, knopen, kurken, papier enz. Heeft u ook materiaal voor ons of kent u bedrijven waar we goedkoop of gratis aan afvalpapier, karton, hout e.d. kunnen komen?

We houden ons aanbevolen! Twijfelt u of wij iets kunnen gebruiken, vraag het ons dan. Als u iets meebrengt, kunt u het bij de leerkracht van uw kind kwijt.

### **Leerplicht**

Vanaf vijf jaar zijn de kinderen leerplichtig en moeten zij een basisschool bezoeken. Wanneer uw kleuter van vier nog enige moeite heeft met de lange schooldagen verzoeken wij u contact op te nemen met de groepsleerkracht.

### **Mobiele telefoon**

Het is niet toegestaan om tijdens de schooluren een mobiele telefoon te gebruiken in de school en op het plein, maar kinderen mogen hem wel meenemen naar school. Mobiele telefoons staan tijdens de schooluren uit. De leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun telefoon en moeten er ook zelf voor zorgen, dat hij tijdens de schooltijden uit staat.

### **Onderwijskundig rapport**

Wanneer uw kind de basisschool verlaat, hetzij tussentijds door bijvoorbeeld een verhuizing, hetzij door de overstap naar het voortgezet onderwijs, wordt er een onderwijskundig rapport gestuurd naar de nieuwe school. Hierin staat alle relevante informatie die voor de andere school van belang is, zoals toetsgegevens van het kind en gegevens omtrent de gehanteerde methoden. Dit rapport draagt bij aan een zo soepel mogelijke overgang naar de nieuwe school.

### **Pesten op school**

Als uw kind op school gepest wordt, willen wij dat graag zo snel mogelijk van u weten. Wij zijn alert op discriminatie en pesten en willen vooral werken aan het voorkomen ervan. Als het toch gebeurt, willen wij direct kunnen ingrijpen. Uiteraard doen wij dit in overleg met u en zo mogelijk met uw kind.

### **Rookverbod**

Om de omgeving van de kinderen (en ouders) zo gezond mogelijk te houden, hebben we op onze school een rookverbod. Dat geldt ook op ouderavonden en bij alle vergaderingen en activiteiten. Wanneer ouders kinderen begeleiden buiten de school, wordt er van hen verwacht dat ze dan niet roken.

### **Schoolmaterialen**

Aan alle leerlingen worden gebruiksmaterialen zoals boeken, mappen, schriften, potloden en pennen kosteloos verstrekt. Wij gaan er hierbij vanuit dat dit materiaal met de grootst mogelijke zorg door de kinderen wordt behandeld. Wordt er opzettelijk iets vernield, dan wordt alleen nieuw materiaal verstrekt tegen vergoeding van de hieraan verbonden kosten. Het schoolbudget dekt de eenmalige aanschaf van duurzaam materiaal. Wordt materiaal moedwillig vernield of zoek gemaakt, dan zullen wij deze kosten bij u in rekening moeten brengen. Als huiswerk mee naar huis gaat, mag dat alleen in een tas(je).

### Schoolkrant

Onze schoolkrant is voor en door de kinderen en verschijnt een paar keer per jaar. De schoolkrant wordt grotendeels door de kinderen zelf ingevuld. Verder staan er kleurplaten, knutselwerkjes en wetenswaardigheden voor de kinderen in.

### Schoolregels

Op school hanteren we een aantal spelregels om de organisatie in en buiten het schoolgebouw zo soepel mogelijk te laten verlopen. Ook hebben we een aantal regels die te maken hebben met waarden en normen. De regels worden in de groepen besproken en staan in deze schoolgids in het hoofdstuk 1 "Een eerste kennismaking met obs Aquamarijn".

### Schooltelevisie

Wij gebruiken regelmatig de uitzendingen van de Nederlandse schooltelevisie bij ons onderwijs. We kijken de schooltelevisieprogramma's via het digitaal schoolbord. Vaak gebruiken we ook uitzendingen van eerdere jaren. Als u graag wilt weten naar welke programma's op school gekeken wordt, vraagt u dat dan even aan de betrokken leerkracht.

### Schooltijden

		Groep 1 tot en met 4	Groep 5 tot en met 8
maandag	-ochtend -middag	08.45 - 12.15 uur 13.15 - 15.15 uur	Idem
dinsdag	-ochtend -middag	08.45 - 12.15 uur 13.15 - 15.15 uur	Idem
woensdag	-ochtend -middag	08.45 - 12.30 uur vrij	08.45 - 12.30 uur vrij
donderdag	-ochtend -middag	08.45 - 12.15 uur 13.15 - 15.15 uur	Idem
vrijdag	-ochtend -middag	08.45 - 12.15 uur vrij	08.45 - 14.30 uur

**Pauses:** Elke ochtend is er pauze van 10.30 - 10.45 uur

**Pleinwacht:** Er is pleinwacht in de ochtendpauze. Leerkrachten gaan mee naar buiten in de pauze. Voor schooltijd van 8.30-8.35 uur en tussen de middag van 13.00-13.05 uur is er ook een pleinwacht op het grote plein. We vragen u om uw kind niet voor 12.55 uur op het plein te laten spelen als uw kind tussen de middag geen gebruik maakt van het overblijven op school (Zie ook hoofdstuk 9 (OBS Aquamarijn voor en kinderen en hun ouder(s). kopje "Overblijven".)

**Aanvang school:** De kinderen gaan om 8.35 uur en 13.05 uur naar binnen, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen.

### Schorsing en verwijdering

Tot schorsing van een leerling wordt overgegaan wanneer het gedrag van het desbetreffende kind zo storend of grensoverschrijdend is, dat de overige kinderen van de groep en/of de leerkracht(en) niet meer naar behoren kunnen functioneren. De eerste keer zal meestal een schriftelijke, ernstige waarschuwing zijn. Daarna zal bij herhaling van het ongewenste gedrag een schorsing volgen. In bijzonder ernstige gevallen zal na overleg met het bestuur een leerling definitief van school verwijderd worden. Gelukkig komt dit slechts zelden voor. We hanteren de brochure "Veilig op School", waarin het protocol tot schorsing en verwijdering is beschreven.

## **Sponsoring**

Zo nu en dan maken wij gebruik van sponsoring uit het bedrijfsleven. Zo stelt een sponsor soms een prijs bij een activiteit beschikbaar. Uiteraard zijn we er alert op dat sponsors geen invloed hebben op de inhoud van ons onderwijs en willen we dat er geen reclame in onze lessen voorkomt.

## **Studiedagen team**

Jaarlijks zijn er een aantal studiedagen voor alle leerlingen of voor een deel van de groepen. De dagen staan hieronder voor de verschillende groepen vermeld.

21 maart                      alle groepen

Het kan zijn dat in de kleutergroep in de loop van het schooljaar nog een of meerdere studiedagen worden gepland. Zodra die bekend zijn, laten we u dat uiteraard direct via de nieuwsbrief weten. We zullen dat ruim voor de studiedatum bekend maken.

## **Vakantierooster**

Voor het schooljaar 2017-2018 is het vakantierooster als volgt:

Herfstvakantie	23 oktober t/m 27 oktober
Kerstvakantie	25 december t/m 7 januari
Voorjaarsvakantie	26 februari t/m 2 maart
Pasen	31 maart t/m 2 april
Meivakantie	27 april t/m 11 mei
Hemelvaart	valt in meivakantie
Pinksteren	21 juni
Zomervakantie	23 juli t/m 2 september

## **Verjaardagen**

Als een kind jarig is (geweest) mag dat ook op school worden gevierd. Gebruikelijk is, dat de kinderen dan trakteren in de groep. Wij hebben een voorkeur voor één gezonde, niet te grote en niet te uitgebreide traktatie. Hiermee bedoelen we een traktatie met fruit, groente en fruit, rozijntjes of kaas.

Op de websites [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) en [www.voedingscentrum.nl/traktaties](http://www.voedingscentrum.nl/traktaties) kunt u leuke, lekkere traktaties vinden. Ook op Facebook gezond trakteren staan veel ideeën.

De verjaardag wordt in de eigen klas gevierd, de kinderen mogen ook met twee klasgenoten bij andere leerkrachten langs om zich te laten feliciteren en te trakteren. Dat gebeurt in de ochtendpauze.

## **Verlof**

De leerplichtige leeftijd is vijf jaar. Dit betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. In voorkomende gevallen zult u dus verlof moeten aanvragen. We hanteren op de Aquamarijn de volgende richtlijnen bij het aanvragen van verlof:

- Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapeut of tandarts  
We verzoeken u om afspraken met bijvoorbeeld een arts zoveel mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Als dit niet lukt en u hebt de afspraak binnen schooltijd gemaakt, dan hoeft u dit slechts mede te delen aan de betrokken leerkracht (dat kan in de klassenagenda bij de deur van het lokaal) Bij elke groep ligt een agenda, waarin u deze afspraken kunt schrijven, zodat de leerkracht op de hoogte is. Wij weten dan, waarom uw kind niet aanwezig is. Ook kunt u de afwezigheid doorgeven aan de directeur. Indien de afspraak onder schooltijd valt, bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. We sturen geen kinderen naar huis. Dit geldt voor alle leerlingen.



- Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen en dergelijke. Dit verlof dient u aan te vragen via een "formulier gewichtige omstandigheden". Zo'n formulier is bij de directeur verkrijgbaar. Hiervoor kan één, maximaal twee dagen verlof worden verleend.
- Verlof voor vakantie. Hiervoor kan in *uitzonderingsgevallen* toestemming gegeven worden. Een verzoek hiervoor dient *schriftelijk*, het liefst met een mondelinge toelichting, ingediend te worden bij de directeur, minstens zes weken voor aanvang van het gevraagde verlof. De directeur is op dit punt gebonden aan bepaalde wettelijke regels en afspraken met de leerplichtambtenaar van de gemeente. Indien u bezwaar hebt tegen het besluit van de directeur, dan wel de leerplichtambtenaar, kunt u binnen 30 dagen in beroep gaan bij de Raad van State.



### Verzekeringen

De ongevallenz verzekering op school dekt **de medische kosten** die voortvloeien uit activiteiten tijdens de lessen, buitenschoolse activiteiten en het overblijven. Materiële schade moet u zien te verhalen via de aansprakelijkheidsverzekering van de (ouders/verzorgers van de) veroorzaker.

### Ziekte

Wanneer een leerling ziek is, dient dit direct bij de school gemeld worden. Wilt u daarom even bellen (bij voorkeur tussen 8.30-8.45 uur en 13.00-13.15 uur) of een briefje meegeven? Indien de leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe we het onderwijs kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een academisch ziekenhuis zijn dat de consulenten van de educatieve voorziening. Voor alle andere leerlingen betreft het de consulenten van de onderwijsbegeleidingsdienst.

Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht. De leerling moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort. Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is o.a. belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden. Wanneer u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, dan kunt u informatie vragen aan de leerkracht van uw zoon/dochter. Ook kunt u informatie vinden op de website van de onderwijsbegeleidingsdienst en op de website van Ziezon, [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl), het landelijke netwerk Ziek Zijn en Onderwijs.

### Ziekte leerkracht

Bij ziekte van de meester of juf komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Dit laatste kan betekenen dat de groep verdeeld wordt over andere groepen.



## 12. Namen, adressen en telefoonnummers:

### School

#### Openbare basisschool Aquamarijn,

De Ketting 16  
8251 LD Dronten.

telefoon: 0321-382918  
E-mail: [aquamarijn@spilbasisscholen.nl](mailto:aquamarijn@spilbasisscholen.nl)  
Website: [www.obsaquamarijn.nl](http://www.obsaquamarijn.nl)



#### Directie:

Harry Okkinga

### Overblijven:

Contactpersonen: Harry Okkinga (directie) en Jantina Boyama (ouder en overblijfcoördinator)

### Openbaar en samenwerkingsonderwijs Dronten

SPILbasisscholen Dronten (ons schoolbestuur) 0321 - 385425  
De Drieslag 30  
8251 JZ Dronten  
Algemeen directeur a.i. Leo Verheul

### Voortgezet onderwijs

Almere College, locatie Dronten 0321 – 385050  
Educalaan 6-8  
8250 AC Dronten

### Andere instellingen

GGD afd. jeugdgezondheidszorg  
vestiging Dronten 088-0029920  
Installatieweg 34  
8251 KP Dronten

Kinderopvang Dronten 0321-316266  
(buitenschoolse opvang, kinderdagverblijf en innovatieve kinderopvang)  
Bezoekadres: Agripark Oost 4  
8251 KH Dronten  
Postadres: Postbus 9  
8250 AA Dronten  
Email: [kinderopvang@kinderopvangdronten.nl](mailto:kinderopvang@kinderopvangdronten.nl)  
Website: [www.kinderopvangdronten.nl](http://www.kinderopvangdronten.nl)

Peuterspeelzaal Janneke 0321 - 318372  
De Ketting 16  
8251 LD Dronten

BSO Goofy's De Ketting 12 8251 LD Dronten	0321 - 315390
IJsselgroep (Schoolbegeleidingsdienst) Meentweg 14 8224 BP Lelystad	0320 - 225060
Centrum Kunstzinnige Vorming (CKV) De Rede 80-82 8251 EX Dronten	0321 – 388777
Vereniging Openbaar Onderwijs (VOO) Postbus 10241 1301 AE Almere	036 - 5331500
Inspectie voor het onderwijs Park Voorn 4 3544 AC Utrecht	030-6696000
Landelijke Klachten Commissie Onderwijs Postbus 85191 3508 AD Utrecht	030-2809590